



Instituția Prefectului – Județul Sibiu

ORDIN

pentru stabilirea unor măsuri privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale din Instituția Prefectului -Județul Sibiu

Prefectul Județului Sibiu,

În baza referatului nr. 5591/09.03.2022 al Serviciului Financiar, Resurse Umane, Administrativ prin care se propune emiterea unui ordin pentru stabilirea unor măsuri privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale din Instituția Prefectului - Județul Sibiu,

Având în vedere prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 275 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

emite următorul ,

ORDIN :

Art.1.- (1) Se desemnează conducătorii și reprezentanții compartimentelor de specialitate care vor întocmi și vor viza propunerile de angajare a unei cheltuieli în limita creditelor de angajament, a creditelor bugetare și a ordonanțărilor de plată, începând cu data de 4 aprilie 2022, după cum urmează :

Nr. crt.	Natura operațiunii	Funcția persoanei desemnate	Limita valorică- BUGET APROBAT
1.	Cheltuieli de personal Asigurări și asistență socială	Inspector Hurdu Alina Mihaela Înlocuitor Expert Anghel Mihaela Nicoleta	cap.51 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE Titlul I Cheltuieli de personal Buget aprobat cap.61 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ Titlul I Cheltuieli de personal cap.68 ASIGURĂRI ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ Subcapitol 06-Asistență social pentru familie și copii Titlul IX-Asistență socială
2.	Bunuri și servicii	Consilier achiziții publice Troancă Diana Înlocuitor Consilier Chiș Rita	cap.51 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE Titlul II Bunuri și servicii cap.61 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ Titlul II Bunuri și servicii
3.	Despăgubiri civile și alte operațiuni inițiate de către Serviciul Juridic	Șef serviciu juridic Moldovan – Fulea Ana Maria Înlocuitor Consilier juridic Belei Raluca Brândușa	cap.51 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE Titlul 11 Despăgubiri civile cap.61 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ Titlul 11 Despăgubiri civile

4.	Obiective/acțiuni de investiții conform programului de investiții aprobat	Consilier achiziții publice Troancă Diana Înlocuitor Consilier Chiș Rita	cap.51 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE cap.61.50.00 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ
5.	Recensământul populației	Consilier achiziții publice Troancă Diana Înlocuitor Consilier Chiș Rita	Cap.51A.01.03 Cheltuieli curente Titlul II Bunuri și servicii

(2) Conducătorii și reprezentanții compartimentelor de specialitate răspund pentru realitatea, regularitatea și legalitatea operațiunilor ale căror acte și/sau documente justificative le-au certificat sau avizat. Proiectele de operațiuni vor fi însoțite de note justificative de fundamentare sau de oportunitate, după caz, și vor cuprinde în mod obligatoriu și următoarele mențiuni:

- sintagma "certificat în privința realității, regularității și legalității";
- numele în clar;
- data și semnăturile conducătorilor/reprezentanților compartimentelor de specialitate.

(3) Persoanele împuternicite vor verifica existența angajamentelor, vor determina sau verifica realitatea sumei datorate, vor verifica condițiile de exigibilitate ale angajamentului legal pe baza documentelor justificative care să ateste operațiunile respective. Verificarea existenței obligației de plată se realizează prin verificarea documentelor justificative din care să rezulte pretenția creditorului, precum și realitatea "serviciului efectuat" (bunurile au fost livrate, lucrările executate și serviciile prestate sau, după caz, existența unui titlu care să justifice plata: titlu executoriu, acord de împrumut, acord de grant etc.).

Art. 2.- (1) Se delegă de către ordonatorul de credite, persoanele care vor viza pentru "Bun de plată" documentele din care reies obligații de plată certe și care vor verifica documentele care atestă că bunurile au fost livrate, iar lucrările și serviciile executate, începând cu data de 4 aprilie 2022, după cum urmează :

Nr. crt.	Natura operațiunii	Funcția persoanei desemnate	Limita valorică BUGET APROBAT
1.	Despăgubiri civile Bunuri și servicii Obiective/acțiuni de investiții conform programului de investiții aprobat Recensământul populației	Subprefect Șebu Sebastian Gheorghe Înlocuitor Subprefect Moșin Daniel	cap.51 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE cap.61 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ Cap.51A.01.03 RECENSĂMÂNTUL POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR

(2) Prin aplicarea vizei "Bun de plată" se confirmă că:

- bunurile furnizate au fost recepționate, cu specificarea datei și a locului primirii;
- lucrările au fost executate și serviciile prestate;
- bunurile furnizate au fost înregistrate în gestiune și în contabilitate, cu specificarea gestiunii și a notei contabile de înregistrare;
- condițiile cu privire la legalitatea efectuării rambursărilor de rate sau a plăților de dobânzi la credite ori împrumuturi contractate/garantate sunt îndeplinite;
- alte condiții prevăzute de lege sunt îndeplinite.

Art. 3. – Se împuternicesc să acorde viza pentru compartimentul de contabilitate, începând cu data de 4 aprilie 2022, următoarele persoane:

Nr. crt.	Natura operațiunii	Funcția persoanei desemnate	Limita valorică BUGET APROBAT
1.	Cheltuieli de personal Asigurări și asistență socială Despăgubiri civile Bunuri și servicii Obiective/acțiuni de investiții conform programului de investiții aprobat Recensământul populației	Consilier superior Nicoară Laura Consilier superior Vlad Mihaela Șef serviciu Agârbiceanu Liliana	cap.51.01.03.01 AUTORITĂȚI PUBLICE ȘI ACȚIUNI EXTERNE cap.61.50.00 ORDINE PUBLICĂ ȘI SIGURANȚĂ NAȚIONALĂ Cap.51A.01.03 RECENSĂMÂNTUL POPULAȚIEI ȘI LOCUINȚELOR

Art. 4. - Se împuternicește doamna Nicoară Laura, consilier superior în cadrul al Serviciului Financiar, Resurse Umane, Administrativ să țină evidența angajamentelor bugetare și să asigure raportarea acestora, începând cu data de 4 aprilie 2022.

Art. 5. – **(1)** Se împuternicește Subprefectul județului Sibiu, domnul Moșin Daniel pentru semnarea dispozițiilor de încasare aferente sumelor provenite din valorificarea plăcilor cu numere de înmatriculare de la Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Sibiu, începând cu data de 4 aprilie 2022.

(2) În lipsa acestuia din motive obiective (concedii de odihnă, concedii medicale, delegații, etc), semnarea dispozițiilor de încasare va fi realizată de către înlocuitorul de drept al acestuia, respectiv Subprefectul județului Sibiu, domnul Șebu Sebastian Gheorghe.

(3) Împuternicirea constă în a semna pentru și în numele conducătorului unității a dispozițiilor de încasare, în limita valorică a încasărilor înregistrate în borderoul zilnic de vânzări emis de Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor Sibiu.

Art. 6. - Specimenele de semnătură ale persoanelor desemnate să desfășoare activitățile prevăzute în ordin sunt cuprinse în anexa la prezentul ordin, care face parte integrantă din acesta.

Art. 7.- Comunicarea ordinului revine Serviciului Financiar, Resurse Umane, Administrativ.

P R E F E C T,

Mircea – Dorin Crețu

Contrasemnează,

Secretar general,
Oltean Marius - Ion

Anexa
La Ordinul prefectului Județului Sibiu nr. 174/2022

Nr. crt.	Nume persoană desemnată	Funcție persoană desemnată	Specimen semnătură persoană desemnată
1.	Șebu Sebastian Gheorghe	Subprefect al județului Sibiu	
2.	Moșin Daniel	Subprefect al județului Sibiu	
3.	Agârbiceanu Liliana	Șef Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
4.	Moldovan – Fulea Ana Maria	Șef Serviciul Juridic	
5.	Hurdu Alina	Inspector - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
6.	Anghel Mihaela Nicoleta	Expert - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
7.	Troancă Diana	Consilier achiziții - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
8.	Chiș Rita	Consilier - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
9.	Belei Raluca Brîndușa	Consilier juridic - Serviciul Juridic	
10.	Nicoară Laura	Consilier - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	
11.	Vlad Mihaela	Consilier - Serviciul Financiar, Resurse Umane și Administrativ	

P R E F E C T,
Mircea – Dorin Crețu

Contrasemnează,
Secretar general,
Oltean Marius - Ion