



# INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SIBIU

## ORDIN

### privind constituirea comisiei de recepție lucrări și achiziții bunuri și servicii din cadrul instituției Prefectului -Județul Sibiu

#### **Prefectul Județului Sibiu,**

În baza referatului nr. 3958/18.02.2022 al Serviciului Financiar, Resurse Umane și Administrativ prin care se propune emiterea unui ordin privind constituirea comisiei de recepție lucrări și achiziții bunuri și servicii din cadrul instituției Prefectului -Județul Sibiu,

Având în vedere prevederile Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 51/1996 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de montaj utilaje, echipamente, instalații tehnologice și a punerii în funcțiune a capacităților de producție, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art. 275 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**emite următorul ,**

## **ORDIN :**

**Art.1.- (1)** Se constituie comisia de recepție lucrări și achiziții bunuri și servicii din cadrul instituției Prefectului -Județul Sibiu, în următoarea componență :

- |                             |             |              |
|-----------------------------|-------------|--------------|
| - Cismaru Daniel            | - Inspector | - Președinte |
| - Chiș Rita                 | - Consilier | - Membru     |
| - Telespan Elisabeta Simona | - Consilier | - Membru     |

**(2)** În situația absenței justificate din instituție (în caz de concediu de odihnă, concediu medical, delegații, etc), înlocuitori ai președintelui și membrilor Comisiei de recepție se desemnează:

- |                           |                     |              |
|---------------------------|---------------------|--------------|
| - Macrea Rareș            | - Manager public    | - Președinte |
| - Anghel Mihaela Nicoleta | - Expert            | - Membru     |
| - Damian Diana Raluca     | - Consilier juridic | - Membru     |

**Art. 2.- (1)** Comisia de recepție are obligația să confirme prin semnătură pe Nota de intrare -recepție, primirea bunurilor la locul de depozitare, după ce verifică în mod amănunțit dacă sortimentul, cantitatea, calitatea și prețul corespund cu datele din documentele justificative.

**(2)** În cazul în care la primirea produselor achiziționate se constată deteriorări, lipsuri sau nepotriviri calitative față de datele cuprinse în documentele însoțitoare,

precum și alte indicii cu privire la integritatea bunurilor publice, comisia înregistrează diferențele existente.

**Art. 3.** – La efectuarea recepției de lucrări, Comisia de recepție va funcționa conform prevederilor Hotărârii nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora.

**Art. 4.** - Comisia de recepție poartă răspunderea pentru conformitatea și legalitatea constatărilor și recomandărilor înscrise în procesul verbal de recepție, pentru respectarea termenelor aprobate pentru desfășurarea inspecției, pentru transmiterea proceselor verbale părților interesate, precum și pentru respectarea reglementărilor specifice privind efectuarea recepțiilor.

**Art. 5.-** Comunicarea ordinului revine Serviciului Financiar, Resurse Umane și Administrativ.

**P R E F E C T,**

**Mircea – Dorin Crețu**

Contrasemnează,

**Secretar general,**

**Oltean Marius - Ion**

**Sibiu, în 18.02.2022**

**Nr. 99**