



## Instituția Prefectului – Județul Sibiu

Compartiment Monitorizare  
Strada Andrei Șaguna nr.10  
Sibiu, 550009

Tel: 0269 210 104  
Fax: 0269 218 177

<https://sb.prefectura.mai.gov.ro>

### **Secretariatul Colegiului Prefectural al Județului Sibiu**

#### **ORDINEA DE ZI**

#### **A ȘEDINȚEI COLEGIULUI PREFECTURAL AL JUDEȚULUI SIBIU din data de 21.12.2021, ora 10°°**

1. Evoluția forțelor de muncă flexibilă în relația angajat - angajator.

Prezintă Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu

2. Rolul și rezultatele controalelor desfășurate de către Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sibiu, în cadrul acordului de delegare APIA – ANVSA, la eșantioanele de ecocondiționalitate SMR - 2021.

Prezintă Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Sibiu

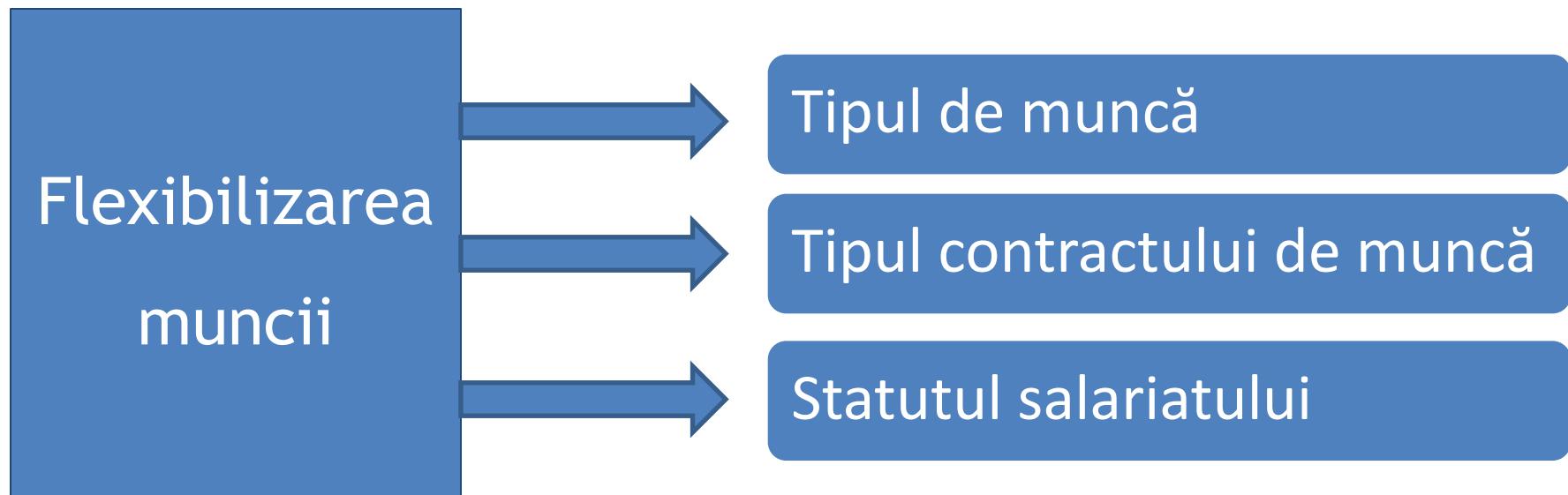
3. Raport privind activitatea de control desfășurată de Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Sibiu, conform planului anual de activități pentru anul 2021.

Prezintă Garda Națională de Mediu – Comisariatul Județean Sibiu

4. Diverse

# Evoluția formelor de muncă flexibilă în relația angajat - angajator

Schimbările majore apărute în ultimii ani pe piața muncii au determinat abordări noi la nivel european și național cu privire la flexibilizarea ocupării forței de muncă.

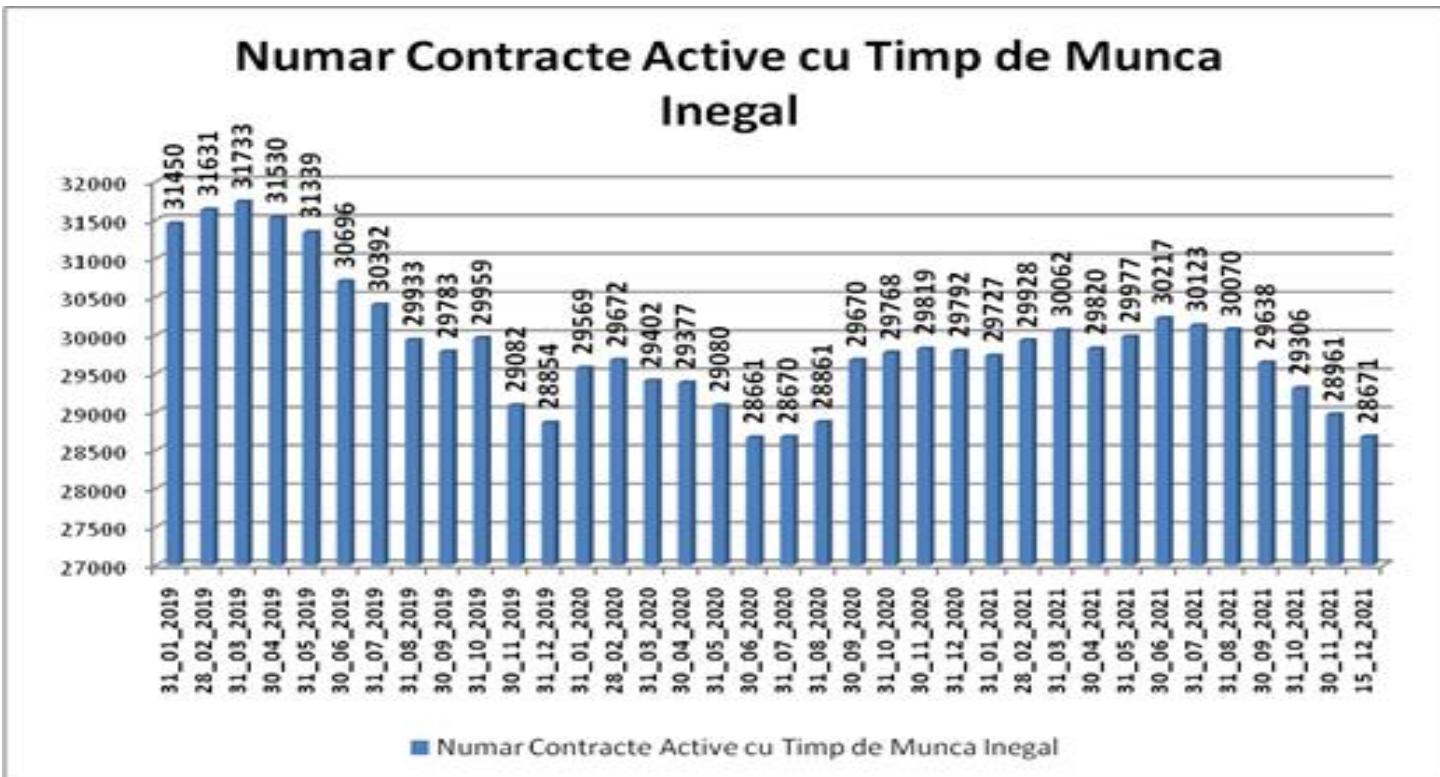




### 1. Programul de lucru inegal și programul individualizat de muncă

În Codul Muncii este prevăzută posibilitatea angajatorului de a recurge la un program de lucru diferit față de cel standard prin flexibilizarea acestuia, respectiv prin implementarea programului de lucru inegal sau individualizat.

Atât programul de lucru inegal cât și cel individualizat pot fi combinate, cu condiția respectării dispozițiilor legale privind ambele categorii de programe și totodată cu evidențierea orelor de lucru în mod corespunzător.





## 2. Contractul individual de muncă cu timp parțial

Pe lângă regulile aplicabile contractului cu normă întreagă, contractul individual de muncă cu timp parțial trebuie să cuprindă câteva clauze obligatorii, respectiv: durata muncii și repartizarea programului de lucru; condițiile în care se poate modifica programul de lucru; interdicția de a efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor acestora. În lipsa acestor stipulații contractul se consideră a fi încheiat pentru normă întreagă.

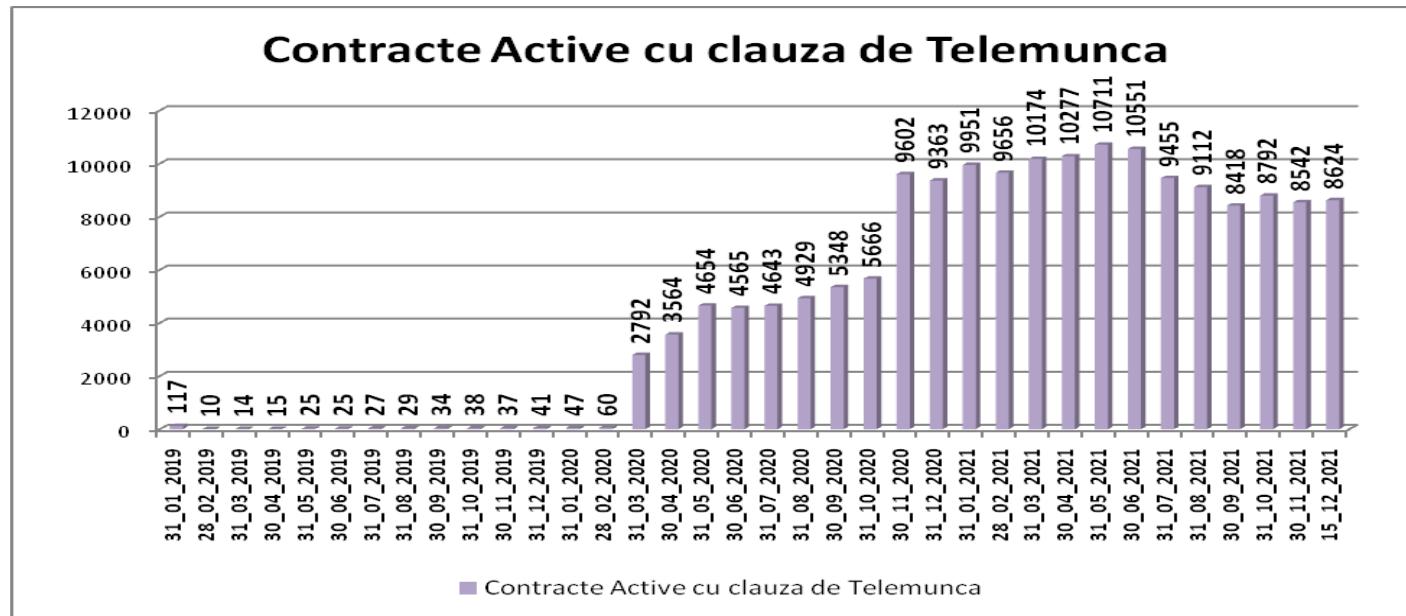
### Numar Contracte Active cu Timp Partial



### 3. Telemunca

Reglementarea acestei forme de organizare a muncii este dată de Legea nr. 81/2018.

În cadrul contractului individual de muncă în regim de telemuncă sunt cuprinse unele clauze specifice obligatorii printre care cele mai importante sunt: precizarea expresă că salariatul lucrează în regim de telemuncă; perioada și/sau zilele în care telesalariatul își desfășoară activitatea la un loc de muncă organizat de angajator; locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, convenite de părți; programul în cadrul căruia angajatorul este în drept să verifice activitatea telesalariatului și modalitatea concretă de realizare a controlului; modalitatea de evidențiere a orelor de muncă prestate de telesalariat; responsabilitățile părților convenite în funcție de locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, inclusiv responsabilitățile din domeniul securității și sănătății în muncă.

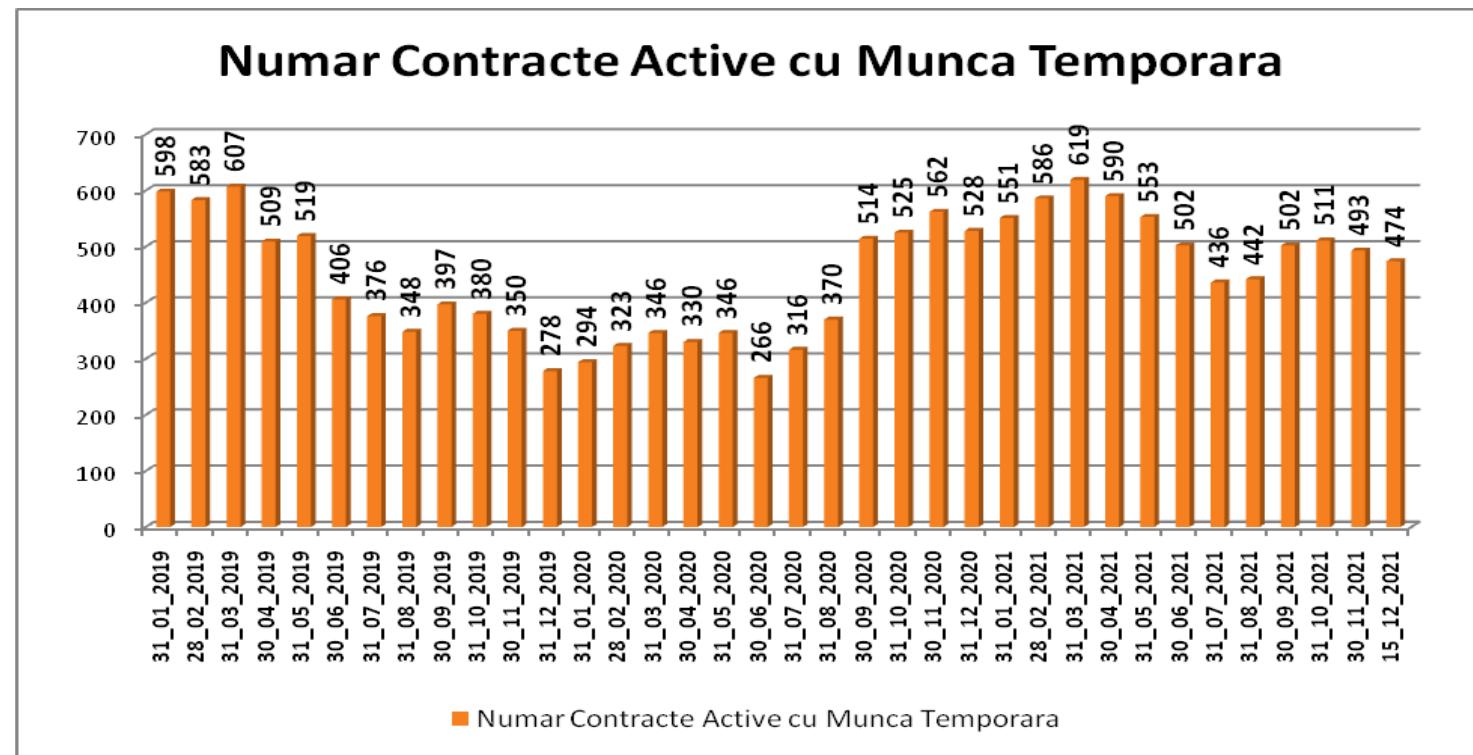


#### 4. Munca temporară

Salariatul temporar este persoana care a încheiat un contract de muncă temporară cu un agent de muncă temporară, în vederea punerii sale la dispoziția unui utilizator pentru a lucra temporar sub supravegherea și conducerea acestuia.

Agentul de muncă temporară este persoana juridică, autorizată de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, care încheie contracte de muncă temporară cu salariați temporari.

Această formă de organizare permite unei firme care are nevoie să angajeze pe cineva o perioadă determinată, să apeleze la un agent de muncă temporară care va fi echivalentul angajatorului.



## 5. Contractul individual de muncă pe durată determinată

Contractul de muncă pe durată determinată se încheie pe maxim 36 de luni, între aceleași părți putând fi încheiate maxim 3 contracte de muncă pe durată determinată succesive.

Între cazurile pentru care se permite încheierea contractului pe durată determinată pot fi:

- înlocuirea unui salariat în cazul suspendării contractului său de muncă, cu excepția situației în care acel salariat participă la grevă;
- creșterea și/sau modificarea temporară a structurii activității angajatorului;
- desfășurarea unor activități cu caracter sezonier;

## 6. Munca la domiciliu

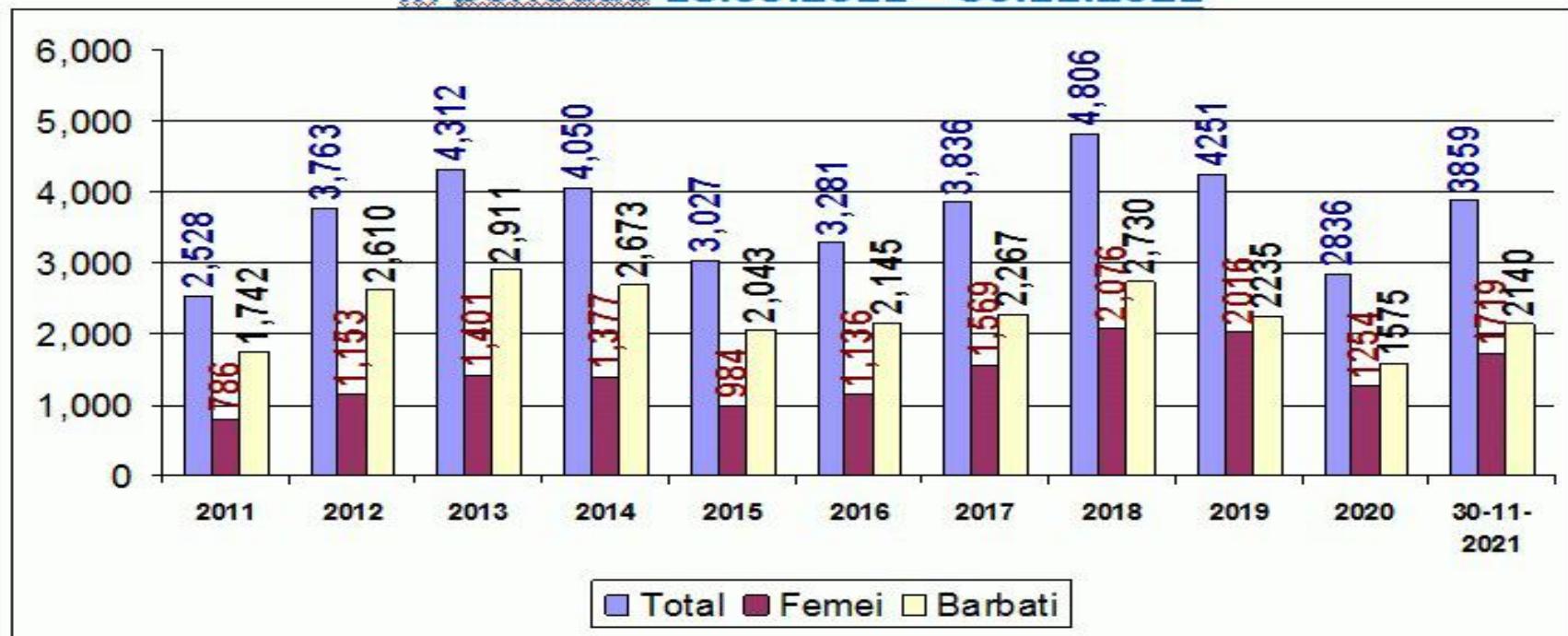
Trăsăturile specifice acestui tip de contract individual de muncă constau în faptul că executarea raportului de muncă se face exclusiv la domiciliul declarat al salariatului. Raportul de muncă pentru munca la domiciliu se caracterizează printr-un grad mare de flexibilitate, având în vedere faptul că salariatul își alege intervalele orare de lucru.



## 7. Munca zilieră

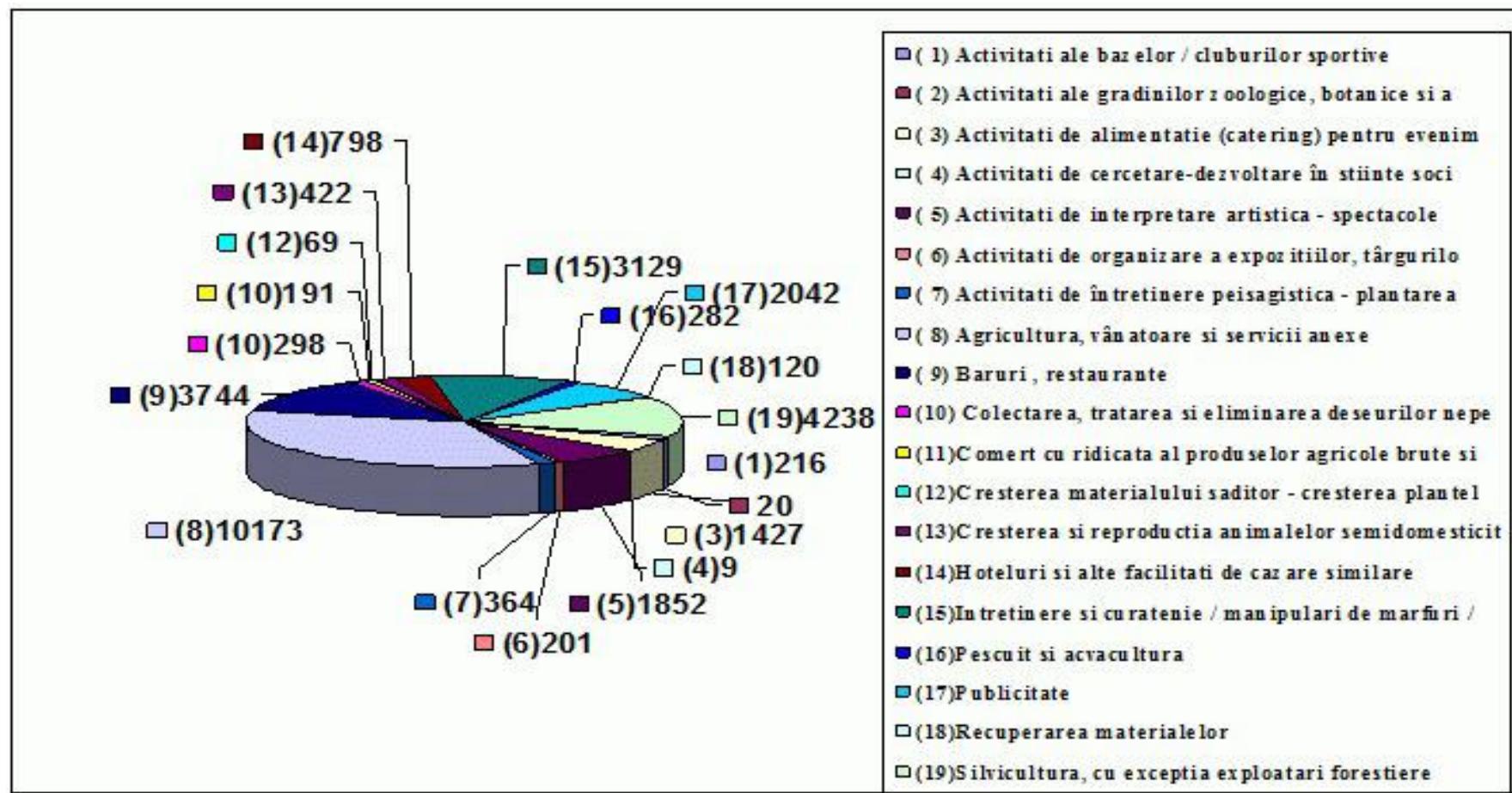
Munca zilieră desfășurată în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2011 are ca scop facilitarea accesului pe piața muncii a persoanelor care nu au o calificare profesională, dar care pot efectua activități de tipul celor sporadice, întâmplătoare sau accidentale, care nu au un caracter permanent.

### Situatia numărului de zilieri (persoane distincte) în perioada 18.05.2011 – 30.11.2021



Situatia numărului de zilieri (persoane distincte) în perioada 18.05.2011 – 30.11.2021

Una dintre condițiile esențiale ale muncii ziliere este cea privitoare la domeniile în care între zilier și beneficiar se poate stabili raportul de muncă prin acordul de voință al părților, fără a fi necesară încheierea unui contract individual de muncă.



**Situată numărului de zilieri pe domenii de activitate în perioada 18.05.2011 – 30.11.2021**



## Concluzii privind evoluția muncii flexibile în județul Sibiu în cursul anului 2021

Evoluția socială și economică, nevoia de flexibilitate a muncii, a crescut atât în rândul angajatorilor cât și al lucrătorilor, ducând la apariția unor noi forme de raporturi de muncă care au transformat relația tradițională între angajator și angajat.

### Avantaje și dezavantaje ale muncii flexibile

Avantaje	Dezavantaje (telemuncă)
1. Facilitează adaptarea raportului de muncă la necesitățile reale ale angajatorului;	1. Poate duce la muncă excesivă;
2. Permite reconcilierea între viața personală și cea profesională;	2. Poate genera izolare față de colectiv;
3. Contribuie la reducerea costurilor pentru angajator;	3. Acces la mai puține resurse;
4. Permite reducerea costurilor financiare și a timpului de deplasare pentru angajați;	4. Control mai dificil al muncii;
5. Contribuie la fidelizarea personalului și reducerea absenteismului;	5. Efort suplimentar pentru gestionarea datelor cu caracter personal.
6. Confortul lucrului de acasă conduce la scăderea riscului de stres, creșterea orelor efective de lucru și a productivității;	
7. Munca flexibilă este mai durabilă ca urmare a relației prietenoase cu mediul.	



Inspecția Muncii

Inspectoratul Teritorial de Muncă Sibiu

-10-

**Vă mulțumesc  
pentru atenția  
acordată!**



INSPECȚIA MUNCII  
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU

## Evoluția formelor de muncă flexibilă în relația angajat - angajator

Schimbările majore apărute în ultimii ani pe piața muncii au determinat abordări noi la nivel european și național cu privire la flexibilizarea ocupării forței de muncă.

Printre direcțiile strategice de dezvoltare în plan național se regăsește ca obiectiv principal încurajarea muncii și flexibilizarea pieței muncii prin măsuri de adaptare la evoluția socio-economică la nivel european și global.

Flexibilizarea în domeniul relațiilor de muncă aduce schimbări pe trei coordonate principale ale raportului de muncă: timpul de muncă, tipul contractului de muncă și statutul salariatului.

Valorile unanim acceptate din domeniul relațiilor de muncă ce țin de libertatea de alegere a programului de lucru, a locului de unde să se presteze munca sau recurgerea la forme de angajare flexibile dau valențe noi relației angajat-angajator, menite să fidelizeze forța de muncă și să satisfacă totodată din punct de vedere organizațional cerințele postului.

Din perspectivă legală, atât Codul Muncii cât și legislația specială permit angajatorilor implementarea unor forme flexibile de organizare a muncii, care sunt din ce în ce mai des utilizate și care au un efect direct sau indirect în îmbunătățirea mecanismelor de funcționare a pieței muncii.

### 1. Programul de lucru inegal și programul individualizat de muncă

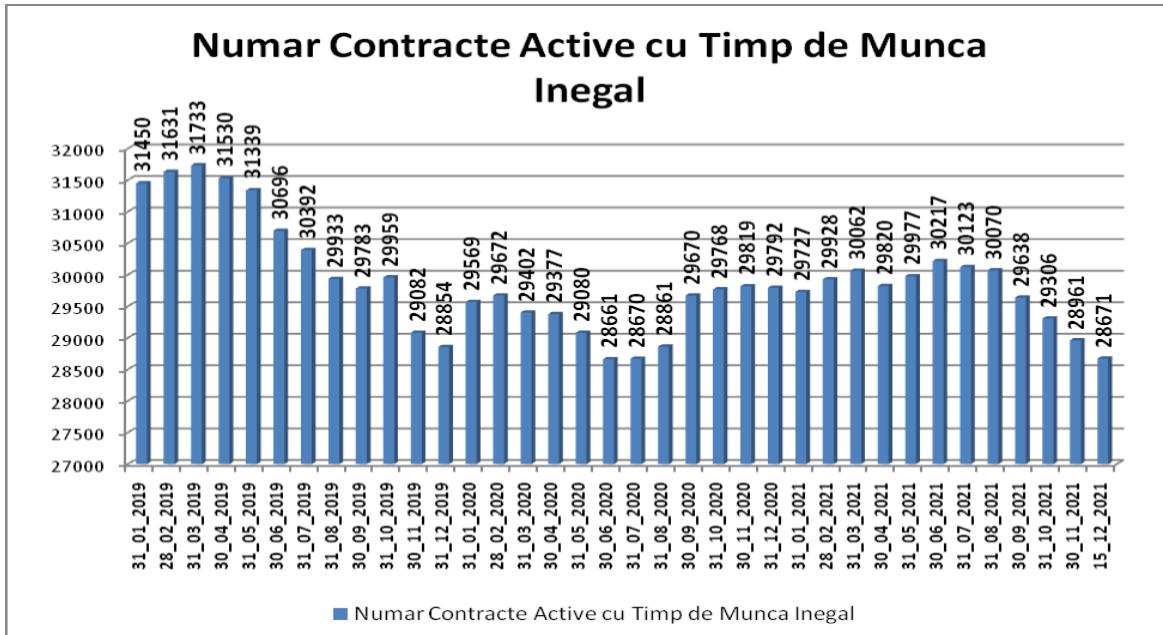
În Codul Muncii este prevăzută posibilitatea angajatorului de a recurge la un program de lucru diferit față de cel standard prin flexibilizarea acestuia, respectiv prin implementarea programului de lucru inegal sau individualizat.

Programul de lucru inegal presupune o împărțire neuniformă a timpului de lucru de 40 de ore pe parcursul unei săptămâni, cu condiția respectării repausului zilnic ce nu poate fi mai mic de 12 ore consecutive între zilele de muncă.

Programul de lucru individualizat poate fi aplicat numai cu acordul sau la solicitarea salariatului și constă în posibilitatea acestuia de a presta munca în anumite intervale de timp, prestabilite de angajator, cu respectarea unui interval fix în care salariatul se află obligatoriu la muncă.

Atât programul de lucru inegal cât și cel individualizat pot fi combinate, cu condiția respectării dispozițiilor legale privind ambele categorii de programe și totodată cu evidențierea orelor de lucru în mod corespunzător.

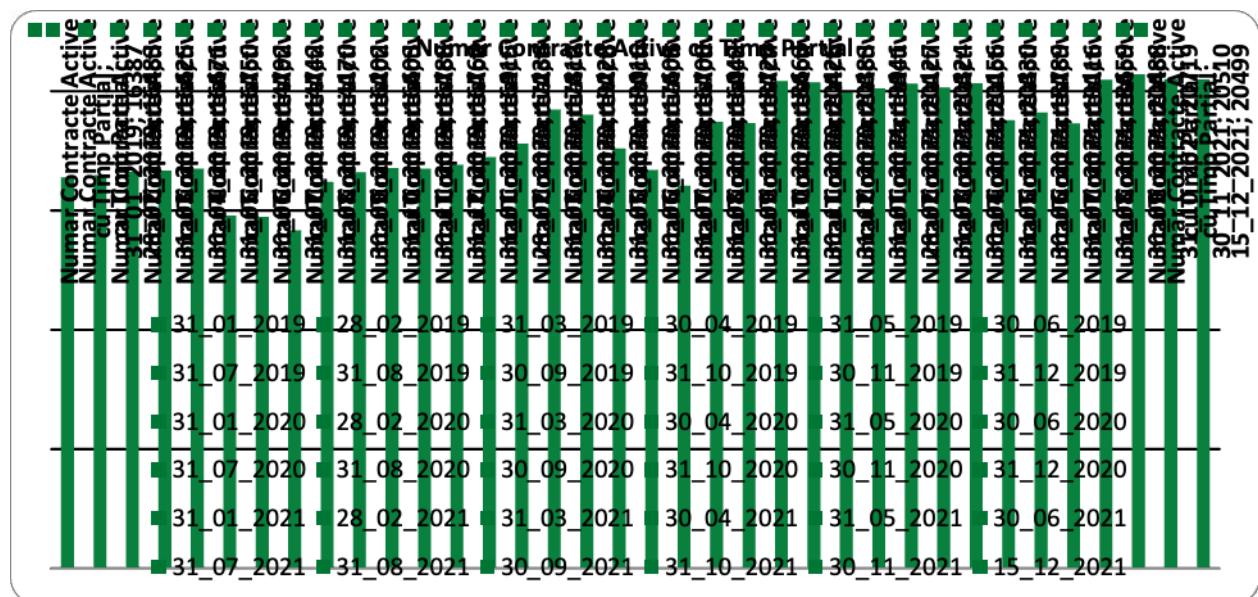
**INSPECȚIA MUNCII**  
**INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU**



## 2. Contractul individual de muncă cu timp parțial

Conform Codului Muncii salariatul cu fracțiune de normă este salariatul al cărui număr de ore normale de lucru, calculate săptămânal sau ca medie lunată, este inferior numărului de ore normale de lucru al unui salariat cu normă întreagă comparabil.

Pe lângă regulile aplicabile contractului cu normă întreagă, contractul individual de muncă cu timp parțial trebuie să cuprindă câteva clauze obligatorii, respectiv: durata muncii și repartizarea programului de lucru; condițiile în care se poate modifica programul de lucru; interdicția de a efectua ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor acestora. În lipsa acestor stipulații contractul se consideră a fi încheiat pentru normă întreagă.



# INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU

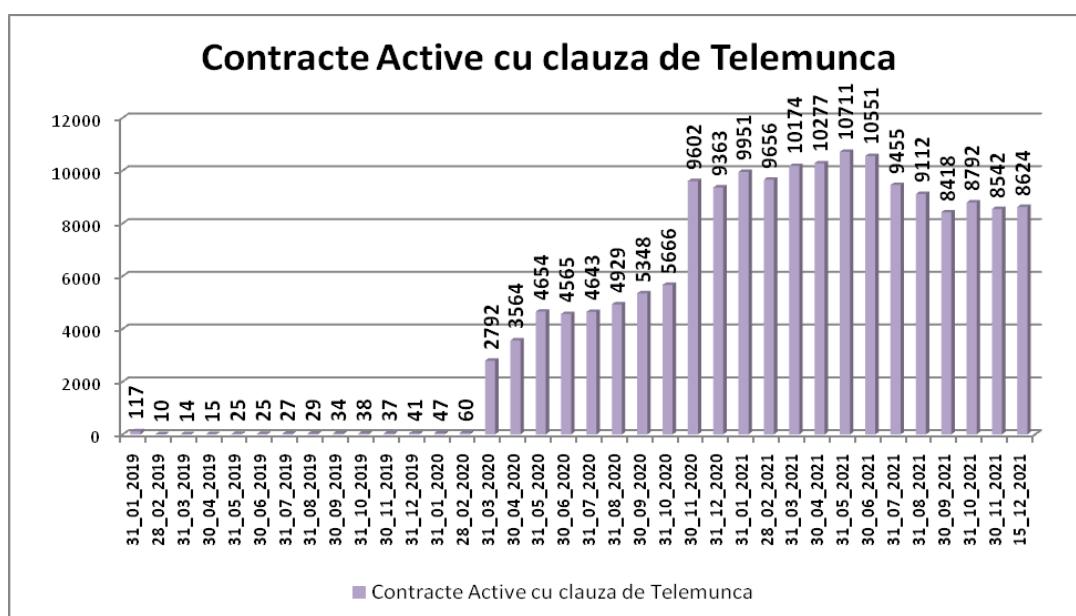
Drepturile salariale ale celui angajat cu contract individual de muncă cu timp parțial se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la drepturile stabilite pentru programul normal de lucru.

### 3. Telemunca

Reglementarea acestei forme de organizare a muncii este dată de Legea nr. 81/2018.

Telemunca reprezintă o formă modernă și flexibilă de organizare a muncii, în care activitatea salariatului se desfășoară cel puțin o zi pe lună, în alt loc decât locul de muncă organizat de angajator, cu ajutorul tehnologiei informațiilor și comunicațiilor.

În cadrul contractului individual de muncă în regim de telemuncă sunt cuprinse unele clauze specifice obligatorii printre care cele mai importante sunt: precizarea expresă că salariatul lucrează în regim de telemuncă; perioada și/sau zilele în care telesalariatul își desfășoară activitatea la un loc de muncă organizat de angajator; locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, convenite de părți; programul în cadrul căruia angajatorul este în drept să verifice activitatea telesalariatului și modalitatea concretă de realizare a controlului; modalitatea de evidențiere a orelor de muncă prestate de telesalariat; responsabilitățile părților convenite în funcție de locul/locurile desfășurării activității de telemuncă, inclusiv responsabilitățile din domeniul securității și sănătății în muncă.



Pentru a facilita desfășurarea activității în regim de telemuncă OUG nr. 132/2020 prevede sprijinul finanțiar acordat angajatorilor, în valoare de 2500 lei pentru fiecare telesalariat, în scopul achiziționării de pachete de bunuri și servicii tehnologice necesare desfășurării activității în regim de telemuncă.

# INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU

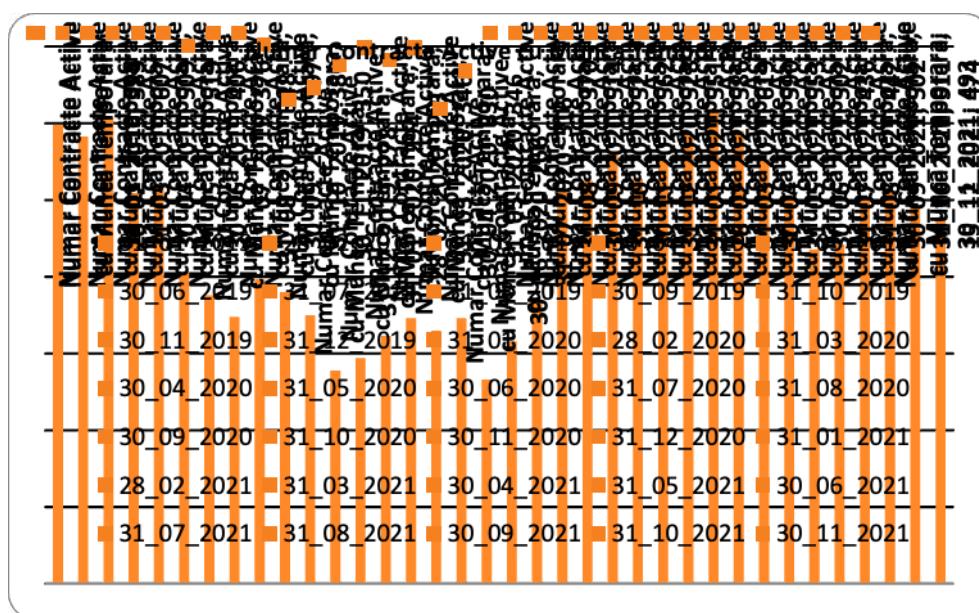
### 4. Munca temporară

Munca prin agent de muncă temporară este legiferată în Codul Muncii ca fiind munca prestată de salariatul temporar care a încheiat un contract de muncă temporară cu un agent de muncă temporară și care este pus la dispoziția utilizatorului pentru a lucra temporar sub supravegherea și conducerea acestuia din urmă.

Salariatul temporar este persoana care a încheiat un contract de muncă temporară cu un agent de muncă temporară, în vederea punerii sale la dispoziția unui utilizator pentru a lucra temporar sub supravegherea și conducerea acestuia.

Agentul de muncă temporară este persoana juridică, autorizată de Ministerul Muncii și Protecției Sociale, care încheie contracte de muncă temporară cu salariați temporari.

Această formă de organizare permite unei firme care are nevoie să angajeze pe cineva o perioadă determinată, să apeleze la un agent de muncă temporară care va fi echivalentul angajatorului.



Cele mai frecvente situații în care angajatorii recurg la munca temporară sunt aceleia în care se dorește prestarea unor activități cu caracter sezonier, a unor activități specializate ori ocazionale sau în care activitatea se află într-o perioadă de vârf.

### 5. Contractul individual de muncă pe durată determinată

Ca excepție de la contractul individual de muncă pe durată nedeterminată, contractul individual de muncă se poate încheia și pe durată determinată în condițiile și în limitările expres prevăzute de lege.

Contractul de muncă pe durată determinată se încheie pe maxim 36 de luni, între aceleași părți putând fi încheiate maxim 3 contracte de muncă pe durată determinată succesive.

# INSPECȚIA MUNCII

## INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU

Între cazurile pentru care se permite încheierea contractului pe durată determinată pot fi:

- înlăturierea unui salariat în cazul suspendării contractului său de muncă, cu excepția situației în care acel salariat participă la grevă;
- creșterea și/sau modificarea temporară a structurii activității angajatorului;
- desfășurarea unor activități cu caracter sezonier;

### 6. Munca la domiciliu

Trăsăturile specifice acestui tip de contract individual de muncă constau în faptul că executarea raportului de muncă se face exclusiv la domiciliul declarat al salariatului. Raportul de muncă pentru munca la domiciliu se caracterizează printr-un grad mare de flexibilitate, având în vedere faptul că salariatul își alege intervalele orare de lucru. Totuși, angajatul are obligația de a se supune controalelor angajatorului, în scopul verificării modului în care sunt realizate sarcinile de serviciu.

### 7. Munca zilieră

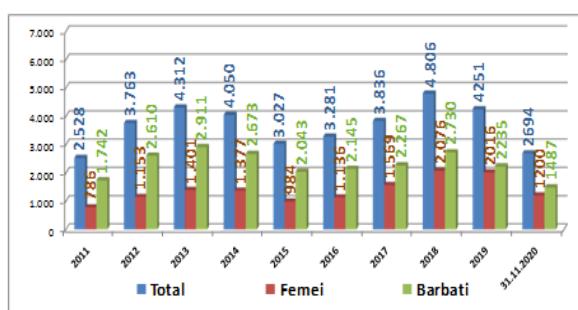
Munca zilieră desfășurată în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2011 are ca scop facilitarea accesului pe piața muncii a persoanelor care nu au o calificare profesională, dar care pot efectua activități de tipul celor sporadice, întâmplătoare sau accidentale, care nu au un caracter permanent.

Una dintre condițiile esențiale ale muncii ziliere este cea privitoare la domeniile în care între zilier și beneficiar se poate stabili raportul de muncă prin acordul de voință al părților, fără a fi necesară încheierea unui contract individual de muncă.

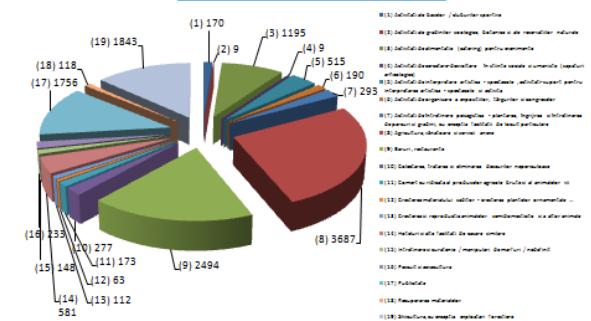
În baza Ordinului ministrului muncii și protecției sociale nr. 1140/2020 s-a stabilit metodologia de întocmire și transmitere a registrului electronic de evidență a zilierilor.

S-a mărit astfel gradul de digitalizare al acestor înregistrări, întrucât registrul electronic de evidență a zilierilor poate fi completat și transmis direct din teren cu ajutorul aplicației informaticice pentru dispozitive mobile denumită "Inspecția Muncii".

Situată numărului de zilieri (persoane distințe)  
în perioada 18.05.2011 – 31.10.2020



Situată numărului de zilieri pe domenii de activitate  
în perioada 18.05.2011 – 31.10.2020



# **INSPECȚIA MUNCII**

## **INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU**

Evoluția socială și economică, nevoia de flexibilitate a muncii, a crescut atât în rândul angajatorilor cât și al lucrătorilor, ducând la apariția unor noi forme de raporturi de muncă care au transformat relația tradițională între angajator și angajat.

Funcționalitatea pieței muncii, gradul ei de flexibilizare, afectează în mare măsură competitivitatea economiei și permite ca unele procese de ajustare ale acesteia să se desfășoare cu viteze adecvate.

Diversele forme de muncă prezentate reprezintă instrumente pe care angajatorii le au la îndemâna în relația cu angajații pentru a configura un raport de muncă mai flexibil, adaptat proprietăților generate de procesul de muncă și pentru a determina în mod implicit creșterea nivelului de ocupare pe piața muncii.

p. Inspector Șef

Alexandru Marius STĂNILĂ - Inspector Șef Adjunct S.S.M.



**ROLUL SI REZULTATELE CONTROALELOR  
DESFASURATE DE CATRE DIRECTIA SANITARA VETERINARA SI  
PENTRU SIGURANTA ALIMENTELOR SIBIU IN CADRUL ACORDULUI DE  
DELEGARE A.P.I.A.-A.N.S.V.S.A., LA ESANTIOANELE DE  
ECOCONDITIONALITATE SMR-2021**

Normele privind ecocondiționalitatea, denumite în continuare SMR, sunt obligatorii pentru urmatoarele categorii de fermieri:

- a) fermierii care solicită plăți directe și ajutoare naționale tranzitorii,
- b) beneficiarii primelor anuale în cadrul măsurilor pentru împădurirea și crearea de suprafețe împădurite, plăți de agromediu și climă, sprijin pentru conversia la metodele de agricultură ecologică, sprijin pentru menținerea practicilor de agricultură ecologică, plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau cu alte constrângeri specifice, plăți pentru angajamente de silvomediu și măsuri de sprijin în sectorul pomicol;
- c) fermierii care solicită sprijin prin măsura de restructurare/reconversie plantației viticole cu soiuri de struguri pentru vin;
- d) fermierii care solicită plăți prin alte scheme și măsuri de sprijin din fonduri europene sau din bugetul național pentru care trebuie respectate normele privind ecocondiționalitatea, în conformitate cu reglementările în vigoare.

Normele privind ecocondiționalitatea cuprind cerințele legale în materie de gestionare, denumite în continuare SMR. Orice fermier care solicită plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin, trebuie să respecte normele privind ecocondiționalitatea.

Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor (ANSVSA), prin unitățile din subordine, respectiv Directiile Sanitare Veterinare și pentru Siguranta Alimentelor Județene (DSVSA), în Județul Sibiu, DSVSA Sibiu, efectuează controlul și supracontrolul cerințelor legale în materie de gestionare privind siguranța alimentară (SMR 4 și 5), identificarea și înregistrarea animalelor (SMR 6-8), bolile animalelor (SMR 9) și bunăstarea animalelor (SMR 11-13).





DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
SIBIU

În scopul efectuării controlului privind respectarea cerințelor referitoare la siguranța alimentară, identificarea și înregistrarea animalelor, bolile animalelor și bunăstarea animalelor, APIA a încheiat un acord de delegare cu ANSVSA, numarul A109/15365/2015, în care s-a stabilit planificarea acțiunilor de control pe teren, tipul controalelor ce trebuie efectuate, lista de verificare a cerințelor obligatorii, completarea și transmiterea rapoartelor de control, precum și alte condiții privind realizarea controlului, conform legislației în vigoare.

**TEMEIUL LEGAL:**

- Regulamentul CE 1082/2003, prin care se stabilește nivelul minim dde controale ce trebuie efectuate în cadrul sistemului de identificare și înregistrare la bovine,
- O.U.G. nr. 23/2010, privind înregistrarea suinelor, ovinelor, caprinelor și ecdideelor,
- Ordinul Presedintelui A.N.S.V.S.A. nr. 40/2010, privind identificarea și înregistrarea animalelor,
- Ordinul comun M.A.D.R./M.M.A.P./A.N.S.V.S.A., nr. 352/636/54/2015 pentru aprobarea normelor privind ecocondiționalitatea în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri în România,
- Acordul de delegare A.P.I.A. - A.N.S.V.S.A., numarul A109/15365/2015.
- Nota de serviciu A.N.S.V.S.A. Nr. 26447/22.07.2021.

Controlul respectării nerăspicării normelor de ecocondiționalitate în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin se realizează pe eșantioanele de control și supracontrol pentru ecocondiționalitate stabilite de APIA și se finalizează prin completarea rapoartelor de control și supracontrol. iar A.N.S.V.S.A. asigură transmiterea rapoartelor de control și supracontrol către A.P.I.A., în condițiile stabilite în acordul de delegare.

A.N.S.V.S.A. are obligația de a raporta către A.P.I.A. toate neconformitățile în materie de ecocondiționalitate constatate în timpul acțiunilor de inspecție și control, atât în cadrul eșantionului de control și supracontrol pentru ecocondiționalitate, cât și în afara acestuia, în structura de date agreată în acordul de delegare.





DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
SIBIU

In ceea ce priveste aceasta tematica la nivelul Judetului Sibiu, esantioanele de control au fost transmise de catre Directia Generala Control Oficial, din cadrul A.N.S.V.A., prin Nota de serviciu, in data de 21.07.2021, fiind precizate urmatoarele:

- Modalitatea de completare a declaratiilor privind conflictul de interese,
- Termenele de transmitere a graficelor si programului de control,
- Aspecte tehnice privind modul de verificare a elementelor de identificare ale animalelor supuse controlului,
- Procedurile privind instruirea echipei de control,

Este important de precizat faptul ca, in anul 2021, esantionul de control a fost reprezentat de un numar de 145 exploatatii detinatoare de animale, dispuse intr-un numar de 87 localitati aflate pe raza Judetului Sibiu.

Desfasurarea controalelor a fost stabilita in perioada 01.08-15.09.2021, la nivelul DSVSA SIBIU, fiind constituite, in baza deciziei Directorului Executiv, un numar de 8 echipe de control, precum si o lista cu personalul de rezerva.

Esantionul de control arondat fiecarei echipe, a fost pus la dispozitia inspectorilor, prin aplicatia INSPECTII IQM, de catre personalul cu atributii in domeniu, din cadrul Compartimentului Identificare Animala, din cadrul DSVSA SIBIU, fiind accesibil prin logare cu user name si parola.

### EFFECTUAREA PROPRIUZISA A CONTROALELOR

- In ziua controlului, inspectorul desemnat se logheaza in aplicatie, identifica esantionul, genereaza si printeaza fisa de inspectie cu anexele aferente ( anexa 1, anexa 2, fisa SMR 4-9, fisa SMR 11-13, anexa VII ).
- Se efectueaza controlul in teren, constand in: controlul identificarii, prin citirea marcilor auriculare pentru fiecare animal in parte; verificarea pasapoartelor bovinelor; verificarea registrului de exploatatie detinut de catre proprietar; controlul evenimentelor tip nastere, moarte, instrainare, sacrificare consum propriu, disparite animal, sau pierderea crotaliilor si pasaportului; corespondenta datelor din teren cu cele din Baza Nationala de Date; verificarea





DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
SIBIU

respectarii normelor de protectie si bunastare la animalele de ferma; a productiei si furnizarii de produse primare din ferme; tratamentele efectuate animalelor; productia, depozitarea si comercializarea furajelor; gestionarea substantelor din domeniul fitosanitar, a biocidelor; efectuarea actiunilor sanitare veterinare din Programul Strategic; modul de gestionare a eventualelor focare de boala aparute in exploataatie, etc. Totodata, in aceasta faza se aduc observatii, se dispun masurile adevcate si se aplica sanctiuni, acolo unde este cazul. Controlul poate fi efectuat inopinat, sau anuntat cu cel mult 24 de ore inainte.

- Fisa de control, insusita si semnata de catre fermier, se incarca in aplicatia INSPECTII IQM, in sectiunea destinata completarii acestaia, datele fiind verificate ulterior de catre user, ocazie cu care, fisa finalizata este inchisa. Datele consemnate in fisa sunt transmise astfel structurii de specialitate din cadrul ANSVSA si APIA.
- In perioada imediat urmatoare, s-a generat de catre ANSVSA un esantion de supracontrol reprezentat de 3 exploatatii.

**DEFICIENTE CONSTATATE:**

- Intrainarea, sacrificarea, disparitia sau moartea unor animale, fara anuntarea medicului veterinar de libera practica de catre proprietar sau detinatorul acestora si fara documente sanitare veterinare potrivit legislatiei,
- Detinerea de animale neidentificate sau care au suferit pierderea mijloacelor de identificare, fara notificarea medicului veterinar de libera practica imputernicit,
- Detinerea de animale din specia bovina sau bibalina, fara a se solicita pasaportul de catre proprietar, la DSVSA SIBIU,
- Registrul de exploatatie este incomplet sau tinut necorespunzator,





**MASURI DISPUSE:**

- Actualizarea registrului de exploatație de către proprietarul animalelor,
- Identificarea animalelor care au suferit pierderea mijloacelor de identificare, prin intermediul crotaliilor dupicate, acestea fiind comandate de către medicul veterinar, ca urmare a notificării evenimentului de către proprietar,
- Solicitarea și/sau ridicarea pasapoartelor animalelor din specia bovina și bubalina de la DSVSA SIBIU,
- Notificarea medicului veterinar de libera practica imputernicit, cu privire la instruirea, sacrificarea pentru consum propriu, dispariția sau moartea animalelor, în vederea operării acestor evenimente în Baza Națională de Date, cu respectarea termenelor legale,
- Instruirea sau achiziția de animale doar cu documente sanitare veterinarе potrivit legislației în vigoare.

În urma deficiențelor constatate, s-au dispus termene de remediere și au fost aplicate un număr de 2 sanctiuni contraventionale, în valoare de 2700 lei, precum și 8 avertismente.

Totodată, în funcție de neconformitate constată de către inspectorii D.S.V.S.A. SIBIU, A.P.I.A. va genera sanctiuni la nivelul cererii unice de plată, proporțional cu gradul de neconformitate, precum și cu categoria de risc în care se găsește exploatația, ca urmare a controalelor efectuate în anii anteriori.

Director Executiv,  
Dr. Serban Constantin TICHINDELEAN

Director Executiv Adjunct,  
Dr. Flavius Octavian FLUCUS



GARDA NAȚIONALĂ DE MEDIU – SERVICIUL COMISARIATUL  
JUDEȚEAN SIBIU



*“Raport privind activitatea de control  
desfășurată de GNM Comisariatul  
Județean Sibiu conform planului anual de  
activități pentru anul 2021”*

2021



# Cadrul legal

Comisariatul Județean Sibiu al Gărzii Naționale de Mediu funcționează în baza prevederilor H.G. nr. 1005/2012, privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu, structură organizată fără personalitate juridică, la nivel de serviciu, având ca misiune asigurarea implementării și aplicării legislației comunitare de mediu, transpusă în legislația națională de mediu.

# Atribuții

Cele 5 echipe de control (2 comisari/echipă) ale GNM CJ Sibiu au, în esență, următoarele atribuții:

- efectuează controale tematice dispuse de conducerea GNM;
- controlează respectarea cerințelor legale în emiterea actelor de reglementare;
- verifică sesizările cu privire la încălcarea actelor normative în domeniul;
- sesizează organele de urmărire penală competente și colaborează cu acestea la constatarea faptelor care, potrivit legislației de mediu, constituie infracțiuni;

# Atributii

- propune organului emis de către Fondul pentru Mediu suspendarea și/sau anularea acordului/ avizului/ autorizației/ autorizației integrate de mediu, după caz, pentru nerespectarea prevederilor legale;
- verifică depunerea de către persoanele fizice și juridice la Administrația Fondului pentru Mediu a declaratiilor privind obligațiile la Fondul pentru mediu;
- controlează investițiile care necesită aviz/acord de mediu în toate fazele de execuție;
- controlează respectarea prevederilor legale privind gestionarea, depozitarea și valorificarea/eliminarea deșeurilor;

# Atribuții

- controlează activitățile cu impact asupra mediului și aplică, după caz, sanctuini contravenționale;
- stabilește măsuri și termene, în conformitate cu dispozițiile legale, în vederea înlăturării deficiențelor constatate, și urmărește modul în care aceste măsuri și termene au fost îndeplinite sau respectate;

# Atribuții

- organizează acțiuni de promovare către populație a legislației de mediu;
- îndeplinește orice alte atribuții de inspecție și control prevăzute de lege și aplică măsurile corespunzătoare.



## **Acțiuni de inspecție și control în anul 2021**

Până în prezent, cele 5 echipe cu atribuții de inspecție și control, au realizat un număr total de **839 controale**, urmările cărora:

- s-au impus măsuri coercitive cu termene de realizare atât persoanelor juridice cât și persoanelor fizice
- s-au aplicat sancțiuni contraventionale în valoare totală de **1 273 200 lei**
- s-au dispus un număr de **9 suspendări de activitate fără propunerile de începere a urmăririi penale.**

**Planul anual de activități pentru anul 2021 a fost îndeplinit în procent de 100%**

# **Acțiuni de control derulate în cursul acestui an conform planului anual de activități**

**In cursul acestui an au fost efectuate un număr total de 839 controale .**

Aceste controale au inclus atât acțiuni tematice (în număr total de 101), controale planificate (în număr total de 122), controale cu alte autorități (în număr total de 134), acțiuni de control dispuse de Comisariatul General (în număr total de 199) cât și inspecții la obiective noi, inspecții pentru verificarea măsurilor impuse, autosesizări și reclamații, vizând în esență, derularea activităților, exclusiv în baza autorizațiilor de mediu, emise de Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu / Agenția Națională pentru Protecția Mediului conform prevederilor OM nr. 1798/2007, coroborat cu O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

# ABATERI CONSTATATE

desfășurarea activităților fără a detine autorizație de mediu, astfel fiind încălcate prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

absența documentelor doveditoare privind transportul deșeurilor pe teritoriul României, fiind încălcate prevederile HG nr. 1061/2008;

obturarea cursurilor permanente, astfel fiind încălcate prevederile O.U.G. nr. 23/2008;

# ABATERI CONSTATATE



absența evidenței gestiunii deșeurilor generate ca urmare a desfășurării activității de producție, fiind încălcate prevederile HG nr. 856/2002;



încălcarea prevederilor H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;



depozitarea necontrolată a deșeurilor, astfel fiind încălcate prevederile L 211/2011, OUG 92/2021 și HG nr. 2293/2004, etc.

# Rezultatele controalelor



impunerea unui număr total de 778 măsuri coercitive cu termene scadente de realizare și verificarea realizării acestora;



dispunerea suspendării activității în 9 cazuri, până la obținerea actelor de reglementare pentru situațiile în care operatorii economici au desfășurat activitatea fără a deține autorizație de mediu;



aplicarea de sancțiuni contraventionale în valoare totală de 1 273 200 lei;

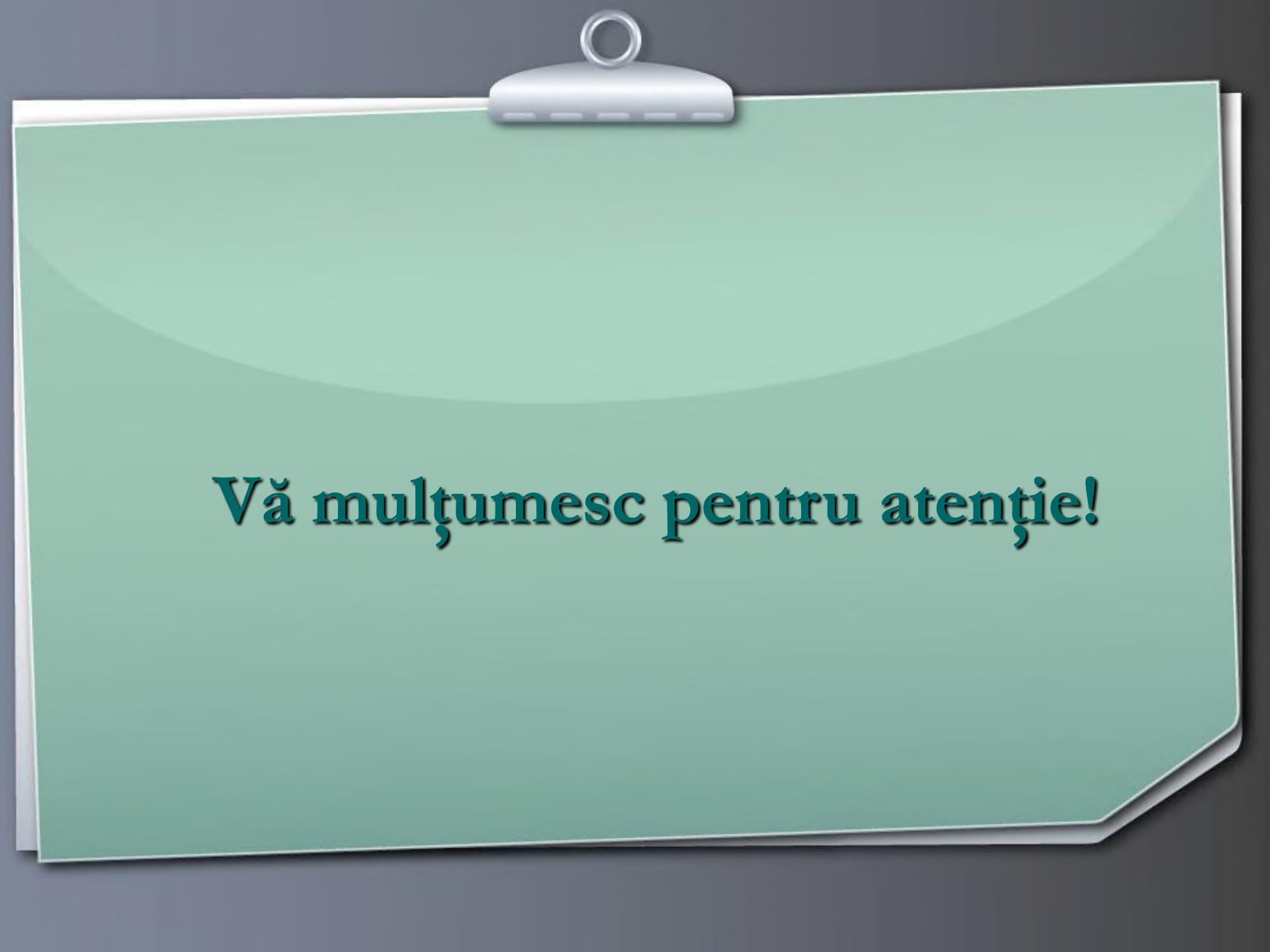


**conștientizarea operatorilor economici cu privire la importanța și necesitatea protecției mediului și prevenirea poluării mediului la nivelul organizației.**

# **Colaborarea interinstituțională**

**S-a concretizat de la începutul anului 2021 în efectuarea unui număr total de 134 acțiuni de control cu alte instituții, cum ar fi cu:**

**Inspectoratul Județean de Poliție Sibiu, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sibiu, Inspectoratul de Jandarmi Județean Sibiu, Sistemul de Gospodărire a Apelor Sibiu, Alba, Mureș și Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu, Politia Locală Sibiu.**



Vă mulțumesc pentru atenție!



## **Raport privind activitatea de control desfășurată de Garda Națională de Mediu –Comisariatul Județean Sibiu conform planului anual de activități pentru anul 2021**

### **Cadrul legal și atribuții**

Comisariatul Județean Sibiu al Gărzii Naționale de Mediu funcționează în baza prevederilor H.G. nr. 1005 din 17 octombrie 2012, privind organizarea și funcționarea Gărzii Naționale de Mediu. Este o instituție publică din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, subordonată Comisariatului General al Gărzii Naționale de Mediu, structură organizată fără personalitate juridică, la nivel de serviciu, având ca misiune asigurarea implementării și aplicării legislației comunitare de mediu, transpusă în legislația națională de mediu.

Comisariatul Județean Sibiu al Gărzii Naționale de Mediu își desfășoară activitatea la nivelul județului Sibiu și are în esență, următoarele atribuții:

- constată faptele ce constituie contravenții și aplică sancțiunile în domeniul protecției mediului;
- sesizează organele de urmărire penală competente și colaborează cu acestea la constatarea faptelor care, potrivit legislației de mediu, constituie infracțiuni;
- efectuează controale tematice dispuse de conducerea GNM;

- controlează respectarea cerințelor legale în emiterea actelor de reglementare;
- propune organului emitent suspendarea și/sau anularea acordului/avizului/autorizației/autorizației integrate de mediu, după caz, emis/emisă cu nerespectarea prevederilor legale;
- verifică depunerea de către persoanele fizice și juridice la Administrația Fondului pentru Mediu a declarațiilor privind obligațiile la Fondul pentru mediu;
- controlează investițiile care necesită aviz/acord de mediu în toate fazele de execuție;
- controlează respectarea prevederilor legale privind gestionarea, depozitarea și valorificarea/eliminarea deșeurilor;
- solicită date și documente persoanelor angajate în unitatea controlată, care prin natura atribuțiilor au tangentă cu obiectul controlului, din care să rezulte modul de respectare a normelor legale în vigoare;
- stabilește măsuri și termene, în conformitate cu dispozițiile legale, obligatorii pentru unitățile controlate, în vederea înlăturării deficiențelor constatate, și urmărește modul în care aceste măsuri și termene au fost îndeplinite sau respectate;
- verifică sesizările cu privire la încălcarea actelor normative în domeniu;
- controlează măsurile luate de operatorii economici privind prevenirea poluărilor accidentale;
- organizează acțiuni de promovare către populație a legislației de mediu din domeniul său de activitate;
- îndeplinește orice alte atribuții de inspecție și control prevăzute de lege și aplică măsurile corespunzătoare.

## **Aportul G.N.M. Comisariatul Județean Sibiu la efectuarea acțiunilor de inspecție și control în domeniul protecției mediului**

In cursul anului 2021, până în prezent, activitatea de inspecție și control a însumat 839 controale, fiind impuse un număr total de 778 măsuri coercitive cu termene de realizare atât persoanelor juridice cât persoanelor fizice, dispuse un număr de 9 sistări de activitate fără propunerii de începere a urmăririi penale. Urmare a constatărilor efectuate în decursul acestui an și a încălcării prevederilor legale în domeniul protecției mediului au fost aplicate sancțiuni contravenționale în valoare totală de 1 273 200 lei.

Planul anual de Activități pentru anul 2021, întocmit în conformitate cu prevederile Ord. 464/2009 cu modificările și completările ulterioare și aprobat la nivel central, a fost îndeplinit în proporție de 100% de către Comisariatul Județean Sibiu al GNM. Acest plan cuprinde atât numărul de controale repartizate unui comisar, participarea la ședințe publice, seminarii, cursuri de instruire, acțiuni de conștientizare cât și activitățile de birou, și anume, întocmirea/transmiterea de sinteze/rapoarte/raportări, răspunsuri la sesizări, studiu legislativ etc.

## **Colaborarea GNM Comisariatul Județean Sibiu cu alte instituții deconcentrate ale statului din județul Sibiu**

Cooperarea inter-instituțională s-a concretizat de la începutul anului 2021 în efectuarea unui număr total de 134 acțiuni de control cu alte instituții, cum ar fi cu: Inspectoratul Județean de Poliție Sibiu, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Sibiu, Sistemul de Gospodărire a Apelor Sibiu, Alba și Mureș

Inspectoratul de Jandarmi Județean Sibiu, Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu și Poliția Locală a Municipiului Sibiu.

## **Acțiuni de control derulate în cursul acestui an conform planului anual de activități**

In cursul acestui an au fost efectuate un număr total de 839 controale. Aceste controale au inclus atât acțiuni tematice (în număr total de 101), controale planificate (în număr total de 122), controale cu alte autorități (în număr total de 134), acțiuni de control dispuse de Comisariatul General (în număr total de 199) cât și inspecții la obiective noi, inspecții pentru verificarea măsurilor impuse, autosesizări și reclamații, vizând în esență, derularea activităților, exclusiv în baza autorizațiilor de mediu, emise de Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu / Agenția Națională pentru Protecția Mediului conform prevederilor OM nr. 1798/2007, corroborat cu O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare.

Urmare a controalelor efectuate s-au constatat următoarele abateri:

- desfășurarea activităților fără a deține autorizație de mediu, astfel fiind încălcate prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- absența documentelor doveditoare privind transportul deșeurilor pe teritoriul României, fiind încălcate prevederile HG nr. 1061/2008;
- obturarea cursurilor permanente, astfel fiind încalcate prevederile O.U.G. nr. 23/2008;

- absența evidenței gestiunii deșeurilor generate ca urmare a desfășurării activității de producție, fiind încălcate prevederile HG nr. 856/2002;
- încălcarea prevederilor H.G. nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- nerespectarea prevederilor actelor de reglementare, astfel fiind încălcate prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- depozitarea necontrolată a deșeurilor, astfel fiind încălcate prevederile L 211/2011, OUG 92/2021, HG nr. 2293/2004 și O.U.G. nr. 23/2008, etc.

Abaterile legislative constatate în urma controalelor din acest an, au condus la :

- impunerea de măsuri coercitive cu termene scadente de realizare și verificarea realizării acestora;
- aplicarea de sancțiuni contravenționale în valoare totală de 1 273 200 lei;
- dispunerea sistării activității în 9 cazuri, până la obținerea actelor de reglementare;
- ***conștientizarea operatorilor economici cu privire la importanța și necesitatea protecției mediului și prevenirea poluării mediului la nivelul organizației.***

Cu stimă,

**COMISAR ȘEF,**  
*Anghel Elena Daniela*