

ROMÂNIA



**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL SIBIU**

Secretariatul Colegiului Prefectural al Județului Sibiu

ORDINEA DE ZI

**A ȘEDINȚEI COLEGIULUI PREFECTURAL AL JUDEȚULUI SIBIU
din data de 26.07.2018, ora 10⁰⁰**

1. Ariile protejate din județul Sibiu.

Prezintă: Dl. Ioan Frățici, director executiv - Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu

2. Situația participării personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul administrației publice locale la cursurile de inițiere/perfecționare în perioada 01.01.2017 – 30.06.2018.

Prezintă: Dl. Cosmin Balcu, inspector șef - Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Cpt. Dumitru Croitoru" al Județului Sibiu

3. Informare privind stadiul plăților directe efectuate de APIA – Centrul Județean Sibiu, în campania 2017. Stadiul de primire a cererilor unice în perioada 1 martie – 15 mai 2018 și efectuarea controlului administrativ al acestora.

Prezintă: Dl. Teodor Hașegan, director executiv - Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură – Centrul Județean Sibiu

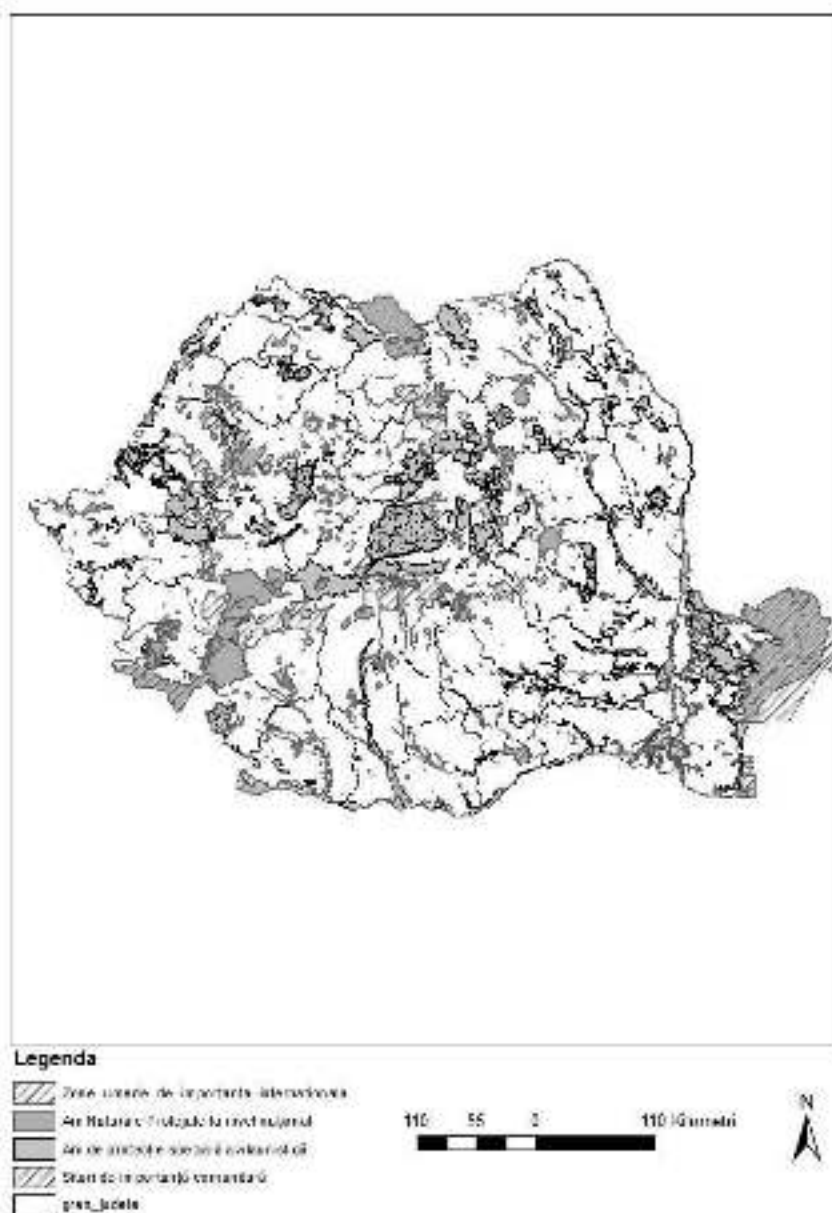
4. Diverse – Prezentarea prevederilor O.M.A.I. nr. 62 din 13 iunie 2018 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație, pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, publicat în Monitorul Oficial nr. 519 din 25 iunie 2018.

Prezintă: D-na Tarnu Daniela, comisar șef - Direcția Generală Anticorupție – Serviciul Județean Anticorupție Sibiu

ARIILE NATURALE PROTEJATE DIN JUDEȚUL SIBIU

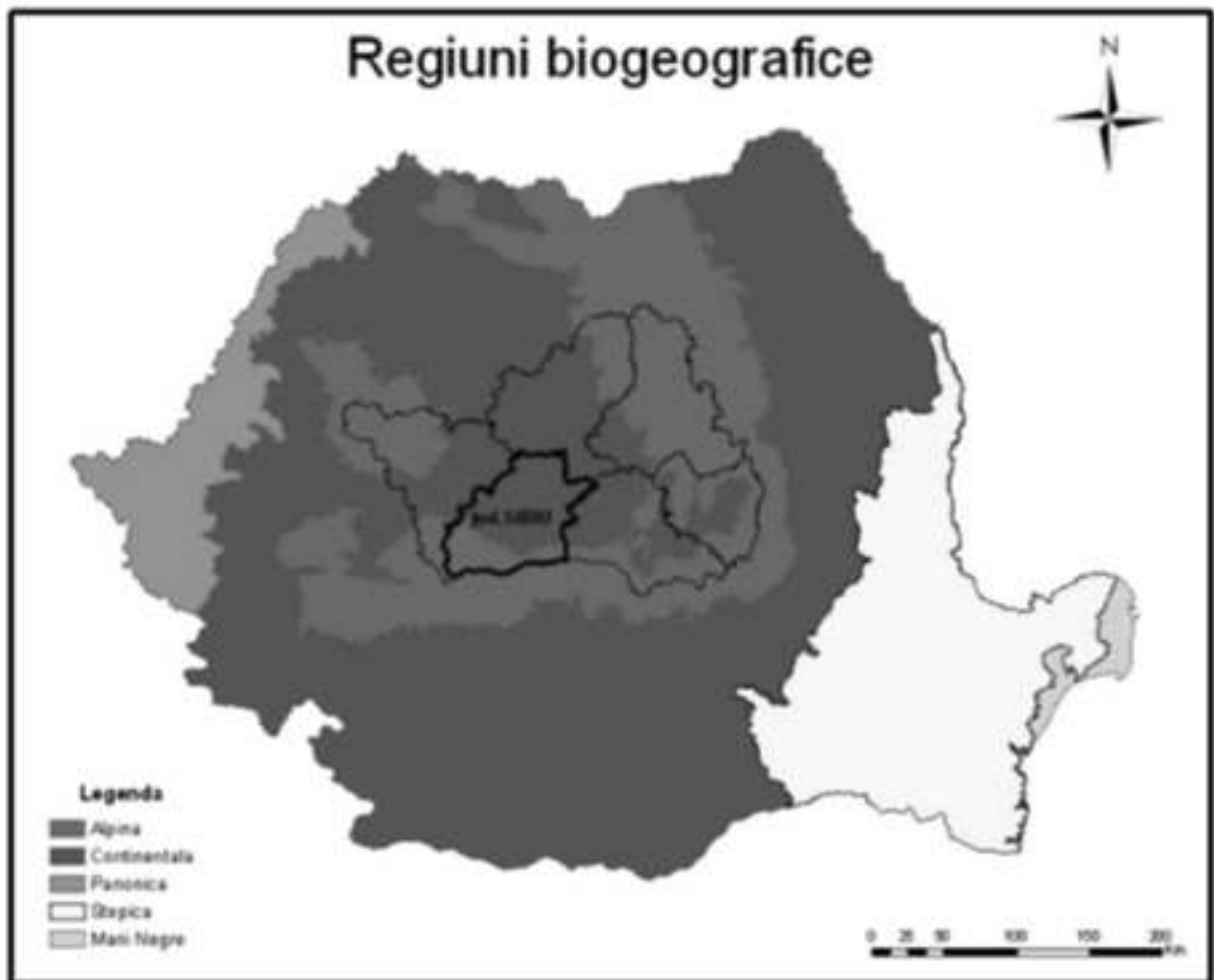
Procesul de desemnare a ariilor naturale protejate a început în România din anul 1926 prin desemnarea rezervației naturale Bucegi. Numărul acestora a crescut până la 425 în anul 1990, cel mai mare număr de arii naturale protejate de interes național desemnate înregistrându-se în perioada 2000-2007. În prezent sunt desemnate peste 1500 de arii naturale protejate, dintre care aproximativ 2/3 sunt de interes național.

Arii naturale protejate din România



Ca stat membru al Uniunii Europene, România contribuie la asigurarea biodiversității la nivel european prin conservarea habitatelor naturale, precum și a faunei și florei sălbatice. În acest sens pe teritoriul României a fost constituită Rețeaua Ecologică Natura 2000 prin care sunt conservate speciile și habitatele considerate a fi de importanță comunitară, prin desemnarea siturilor de interes comunitar SCI – Situri de importanță comunitară și SPA- Arii de protecție specială avifaunistică.

România este statul membru al UE cu cea mai mare diversitate biogeografică, pe teritoriul său fiind prezente cinci din cele nouă regiuni biogeografice.



Prima arie naturală protejată de pe teritoriul județului Sibiu a fost Rezervația naturală Valea Bâlii, declarată prin Jurnalul Consiliului de Miniștri nr. 1149/1932. În prezent, pe teritoriul județului Sibiu beneficiază de un statut legal de protecție:

- Numai la nivel județean prin HCJ nr. 64/2004: 2 rezervații naturale și o serie de monumente ale naturii.



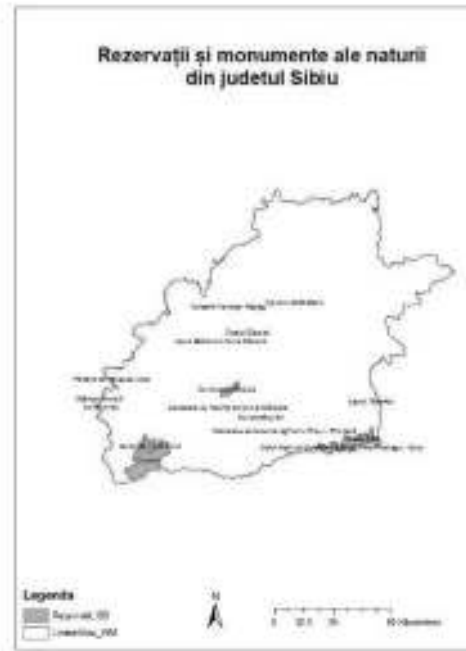
Rezervatia faunistică Arpășel

- La nivel județean și național prin HCJ nr. 64/2004, respectiv Legea nr. 5/2000 modificată prin OUG 49/2016 și HG 1251/2004, un număr de 16 arii naturale a căror suprafață însumată reprezintă 3.6% din suprafața totală a județului. Datorită cadrului natural variat, condițiilor hidrologice, climatice și pedologice, acesta are o biodiversitate (ecosisteme, habitate și specii sălbatice) peste media pe țară.

Flora inventariată a județului Sibiu include 5485 specii de plante cunoscute până în prezent (660 specii de alge, 1361 ciuperci, 466 licheni, 543 mușchi și 2 455 cormofite).

Fauna inventariată cuprinde 60 specii de mamifere, 258 specii de păsări, 34 specii de pești, 15 specii de amfibieni, 12 specii de reptile, precum și numeroase specii de nevertebrate.

Multe dintre aceste specii de plante sau animale sunt protejate, fie la nivel național, fie prin diferite convenții internaționale sau sunt specii de interes comunitar.



Canionul de la Mihăileni



Fosile (Calcarele Eocene de la Turnu Roșu)



Narcise (Rezervația naturală Șuvara Sașilor)



**Golul alpin al Munților Făgăraș
între Suru și Podragu**



Lacul Tătarilor



Rezervația naturală Valea Bâii



Lacul Fara Fund de la Ocna Sibiului



Iezerul Cindrel



Bujor de munte – Cindrel



Iris - Dealul Zackel

Județul Sibiu contribuie la capitalul natural al României cu bioregiunile alpină, continentală, precum și mici insule cu vegetație stepică (ROSCI0093 Insulele stepice Șura Mică – Slimnic), populații reprezentative de carnivore mari, păduri cvasivirgine și peisaje valoroase cu biodiversitate ridicată.

În anul 2007 în România au fost desemnate 273 situri de importanță comunitară și 108 arii de protecție specială avifaunistică, reprezentând împreună 17,84% din suprafața țării.

În 2011 și 2016 procesul a continuat prin desemnarea de noi SCI și SPA și extinderea unor situri existente. Astfel, la sfârșitul anului 2016 în România exista un număr de 606 situri Natura

2000: 435 SCI-uri și 148 SPA-uri. Prin desemnarea noilor situri, suprafața acoperită de siturile Natura 2000 a crescut la cca **23%** din suprafața țării.

Pe teritoriul administrativ al **judetului Sibiu** a fost desemnate următoarele situri **NATURA 2000**:

- **4 SPA-uri** (Arii de Protecție Specială Avifaunistică)

- **16 SCI-uri** (Situri de Importanță Comunitară)

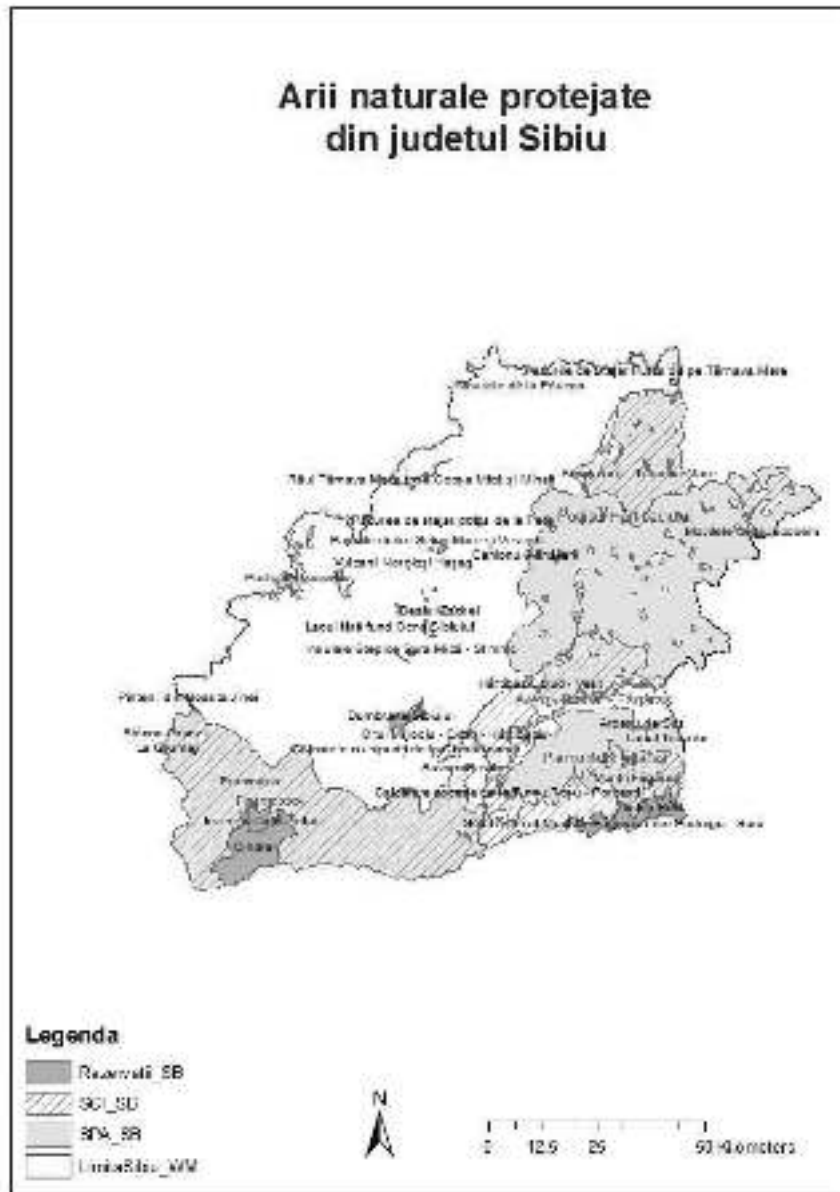


Movilele de la Păucea



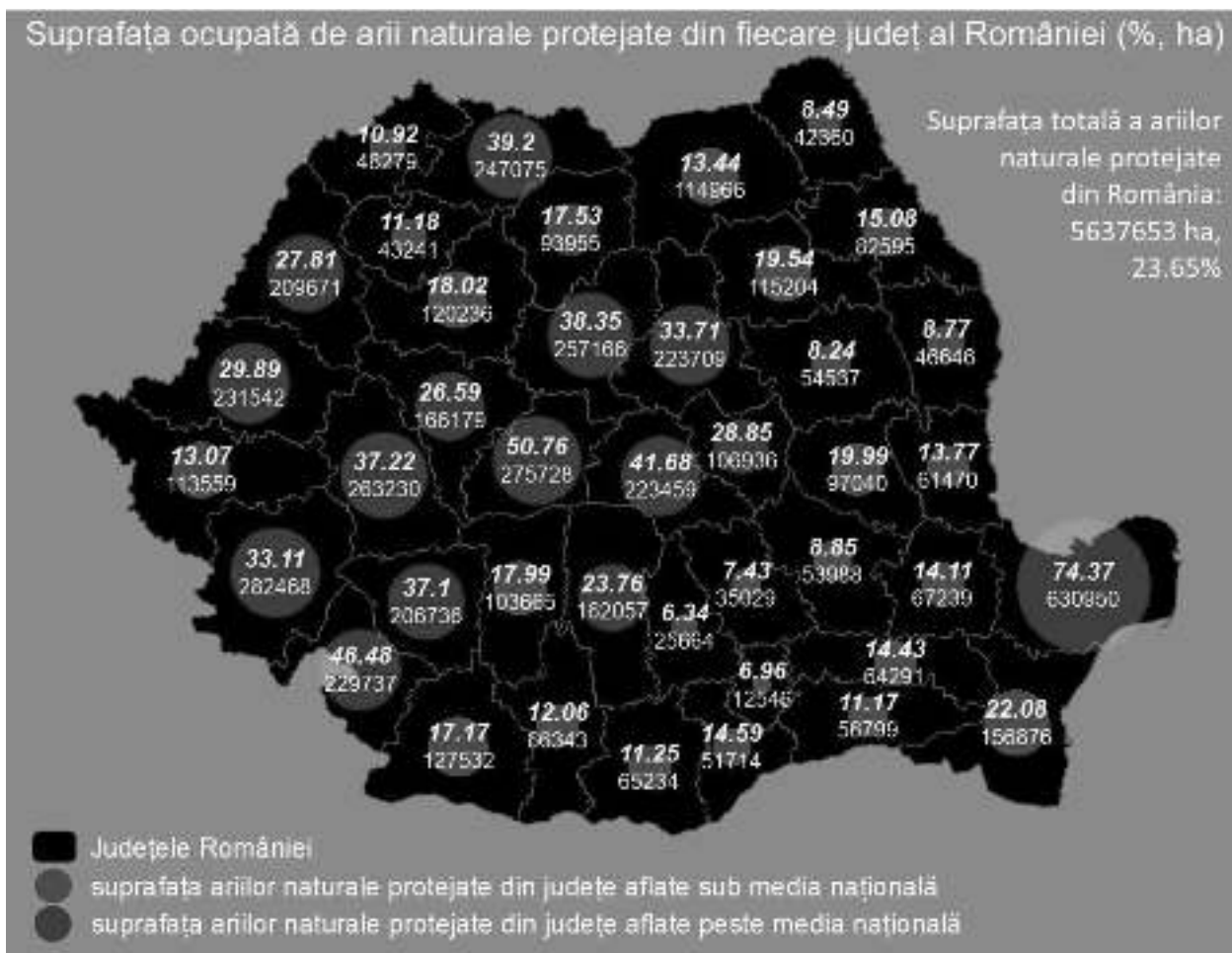
Varză tătărască
Insulele stepice Șura Mică – Slimnic

Arii naturale protejate din județul Sibiu



O bună parte dintre siturile Natura 2000 se suprapun cu ariile naturale protejate de interes național/județean.

Județul Sibiu se află pe **locul al doilea la nivel național**, după județul Tulcea (ce include Rezervația Biosferei Delta Dunării), ca și suprafață ocupată de ariile naturale protejate: **50,76%** din suprafața administrativ teritorială a județului.



Sursa: http://www.lepidoptera.ro/resurse_utile.htm

Începând cu anul 2005, APM Sibiu s-a implicat în protecția biodiversității accesând fonduri europene:

- Twinning RO2006/IB/EN02 2005 - 2009

Faza I-a: Întărirea capacității instituționale a ARPM Sibiu și a APM-urilor din Regiunea 7 Centru cu focusare pe protecția naturii

Faza a II-a: Întărirea capacității instituționale a ARPM Sibiu și a APM-urilor din Regiunea 7 Centru cu focusare pe protecția naturii

- Proiectul LIFE08 NAT/RO/000501- 2010 – 2013 Conservarea acvilei țipătoare mici în România Premiata în 2015 la secțiunea BEST LIFE PROJECT de către Comisia Europeană, în urma evaluării proiectelor cu finanțare externă din instrumentul financiar LIFE+.

- Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară “Insulele stepice Șura Mică - Slimnic”, “Movilele de la Păucea” și “Mlaca Tătarilor” 2012 - 2015

- Managementul integrat al diversității biologice și a peisajului pentru dezvoltare regională durabilă și conectivitate ecologică în Carpați - BioREGIO Carpathians 2011 – 2014

- Pentru Natură și Comunități Locale - Bazele unui management integrat Natura 2000 în zona Hârtibaciu - Târnava Mare –Olt: PH+ PRO MANAGEMENT Natura 2000 2011 – 2015

În prezent Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu derulează proiectul *Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară ROSCI0382 Râul Târnava Mare între Copșa și Mihalț, ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud și ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia* prin Programul Operațional Infrastructura Mare.

Obiectivul general al proiectului este elaborarea planurilor de management pentru cele 3 situri NATURA 2000 precum și implementarea măsurilor de management conservativ în ariile vizate de proiect.



Castanii comestibili de la Buia



Castan comestibil înflorit

APM Sibiu are o preocupare constantă în protejarea biodiversității și pe lângă accesarea de fonduri europene, dezvoltă acțiuni și în domeniul conștientizării populației pe toate grupele de vârstă. Astfel, cu ocazia zilelor aniversare din calendarul ecologic au avut loc prezentări în unități de învățământ de la nivel preșcolar până la cel universitar. De asemenea populația a fost informată în cadrul ședințelor de consultare publică cu privire la situația ariilor naturale protejate din zona de interes.

Bibliografie:

<http://www.anpm.ro>

<http://www.mmediu.ro>

http://www.lepidoptera.ro/resurse_utile.htm

foto: APM Sibiu

Întocmit,
Biol. Liana PAVEL

p. Șef Serviciu CFM,
Ing. Maria Cecilia DOBROTĂ



INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
“CPT. DUMITRU CROITORU” AL JUDEȚULUI SIBIU
Serviciul Pregătire pentru Intervenție și Reziliența Comunităților

NESECRET

Exemplar nr. 1
Nr. 4305448
Sibiu 16.07.2018

Situația participării personalului cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență din cadrul administrației publice locale la cursurile de pregătire desfășurate în perioada 01.02.2017-30.06.2018.

În perioada **01.02.2017 – 30.06.2018** din necesarul planificat la cursurile de pregătire desfășurate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj-Napoca, situația participării pentru fiecare categorie de personal cu funcții de conducere și atribuții în domeniul situațiilor de urgență se prezintă după cum urmează: președinte și vicepreședinte al Consiliului Județean 0%, secretari generali ai județelor 0% prezență la curs, primari ai municipiilor 0%, primari ai orașelor 11%, viceprimari ai municipiilor 0%, viceprimari ai orașelor 33%, secretari ai municipiilor %, secretari ai orașelor 25%, șefi ai centrelor operative ale municipiilor și orașelor 0%, primari ai comunelor în proporție de 22%, viceprimari ai comunelor 60%, secretari ai comunelor 0% și șefi ai centrelor operative ale comunelor 28%.

De acord, rog aprobați,
(Î)Prim Adjunct al Inspectorului Șef
Mr.
Lucian TREFAȘ

Verificat,
(Î)Șef Serviciul Pregătire pentru
Intervenție și Reziliența Comunităților
Mr.
Joe STROESCU

Întocmit,
Slt.
Mihai MANOLE

Red\Dact\M.I.M.I.
2018/adr.PREFECTURĂ SERII PREGĂTIRE CLUJ-NAPOCA



Informarea privind stadiul platilor directe efectuate de APIA – Centrul judetean Sibiu in campania 2017.

Stadiul de primire a cererilor unice in perioada 1 martie – 15 mai 2018 si efectuarea controlului administrativ al acestora

Asezat în centrul țării, județul Sibiu se întinde pe o suprafață de 5432 km², ceea ce reprezintă 2,3 % din teritoriul țării, între 45°28' - 46°17' latitudine nordică și 23°35' - 24°57' longitudine estică, având un număr de 64 UAT-uri.

Suprafața agricolă a județului Sibiu este de 305.837 hectare, din care suprafața arabila 115.742 ha, pășuni 106.716 ha, fânețe 75.728 ha, vii 2.759 ha și livezi 4.892 ha.

Începând cu 01.01.2007, conform *Legii nr. 1/2004*, cu modificările și completările ulterioare, **Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (A.P.I.A)** este instituția responsabilă cu derularea și gestionarea fondurilor privind:

a) plățile directe, ca mecanisme de susținere a producătorilor agricoli, și măsurile de piață (pilonul I PAC - Politica Agricolă Comună);

b) unele măsuri finanțate din fonduri europene pentru agricultură, dezvoltare rurală și pescuit, stabilite prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale (pilonul II P.A.C. - Politica Agricolă Comună).

Fermierii sunt informați asupra modalității de accesare a sprijinului sub forma plăților directe de către angajații APIA prin organizarea sesiunilor de informare la nivelul fiecărui UAT, sesiuni care au loc în fiecare an pe tot parcursul lunii februarie.

Pentru a beneficia de plățile directe fermierii trebuie să completeze și să depună o cerere în termenul și forma cerută de APIA și să îndeplinească criteriile de eligibilitate stabilite de legiuitorul european și național.

În autorizarea plăților pe suprafață sunt implicate următoarele structuri din cadrul Centrului județean:

- centrele locale: Sibiu, Medias, Agnita, Miercurea Sibiului și Porumbacu de Jos, care primesc, îndrumă, verifică și autorizează la plata cererilor de sprijin ale fermierilor cu o suprafață până la 50 ha, pe UAT-urile arondate;

- Serviciul Autorizare Plăți, care primește, îndrumă, verifică și autorizează la plata cererilor de sprijin ale fermierilor cu o suprafață mai mare de 50 ha;

- Serviciul Control pe Teren, care are atribuții în verificarea la fața locului a datelor declarate de fermier în cererile de sprijin selectate la controlul pe teren de către APIA Central, precum și rol în actualizarea blocurilor fizice în funcție de modificările apărute în teren.

Anul 2015 a fost un an de tranziție spre noua *Politica Agricolă Comună (PAC)*, pusă în aplicare prin noul *PNDR 2014-2020*, an în care APIA a implementat „*Cererea unică de plată*”, în baza Ordinului MADR nr. 619/2015, modificarea majoră față de campaniile precedente. Modificarea principală constă în depunerea unei

singure cereri de sprijin, atât pentru sectorul vegetal cat și pentru cel zootehnic, pentru a realiza concordanta cu regulamentele comunitare de aplicare a PAC (*Politicii Agricola Comuna*).

In acest fel s-a oferit fermierilor posibilitatea reglementarii statutului de fermier activ, conditie obligatorie conform prevederilor art. 7 alin. (1) din O.U.G. nr. 3/2015 pentru aprobarea schemelor de plăți care se aplică în agricultură în perioada 2015-2020 și pentru modificarea art. 2 din Legea nr. 36/1991 privind societățile agricole și alte forme de asociere în agricultură, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit acestui act normativ beneficiarii plăților sunt **fermierii activi, persoane fizice și/sau persoane juridice care desfășoară o activitate agricolă** în calitate de utilizatori ai suprafețelor de teren agricol și/sau deținători legali de animale, potrivit legislației în vigoare.

Prin fermier activ se intelege: *Fermierul care în anul anterior de plată a beneficiat de plăți directe care nu au depășit cuantumul de 5.000 euro și care desfășoară cel puțin o activitate agricolă minimă în cadrul exploatației sale*¹.

Pentru fermierii care au depasit acest plafon de 5000 de euro, este necesara indeplinirea unor conditii suplimentare, astfel:

a) persoanele fizice trebuie să furnizeze urmatoarele documente: declarațiile privind veniturile emise de unitatea teritorială a Ministerului Finanțelor Publice sau de Agenția Națională de Administrare Fiscală.

b) persoanele juridice trebuie să prezinte actul de înființare din care să reiasă activitatea agricolă. În cazul în care din actul de înființare nu reiese activitatea agricolă, trebuie să furnizeze urmatoarele documente: situațiile financiare anuale însoțite de formularul "Date informative", respectiv, raportările contabile anuale, depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și alte documente din care să reiasă veniturile totale și veniturile obținute din activitățile agricole.

Spre deosebire de PNDR 2007-2014, in care exista o singura schema simplificata de plata si anume plata pe suprafata decuplata de productie SAPS , in noul PNDR 2015-2020 au fost introduse mai multe scheme de plati directe :

1. Schemele de plăți directe, ca mecanisme de susținere a producătorilor agricoli:

- schema de plată unică pe suprafață -97,24 euro/ha;
- plata redistributivă - 5 euro/ha (1 - 5 ha), 48,32 euro/ha (6 - 30 ha);
- plata pt. practici agricole benefice pentru climă și mediu – 51,17 euro/ha.
- plata pentru tinerii fermieri -24,31 euro/ha
- schema de sprijin cuplat
- schema simplificată pentru micii fermieri- suma maxima acordata 1250 euro/ha

2. Ajutoarele naționale tranzitorii – ANT se acordă în domeniul vegetal și zootehnic în limita prevederilor bugetare anuale alocate Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

3. Măsurile compensatorii de dezvoltare rurală:

- Măsura 10 - Agro-mediu și climă
- Măsura 11 - Agricultura ecologică;

¹ Conform art. 2 alin. (2) lit. c), d) și e) din Ordinul MADR nr. 619/2015.

- Măsura 13 - Plăți pentru zone care se confruntă cu constrângeri naturale sau alte constrângeri specifice;
- Măsura 214 - Plăți de agro-mediu (pentru angajamentele aflate în desfășurare din anii anteriori)

4. **Schemele de plată pentru animale** – sprijinul cuplat in sectorul zootehnic(bivolite de lapte, ovine, caprine, taurine din rasa de carne,vaci de lapte, viermi de matase

5. **Masuri specifice:**

- Programul de restructurare/reconversie a plantatiilor viticole;
- Programul National Apicol;
- Ajutorul comunitar pentru furnizarea laptelui in institutiile scolare;
- Masura 215 – bunastare in favoarea animalelor – pasari si porci;
- Ajutorul comunitar pentru încurajarea consumului de fructe in institutiile scolare distribuția de mere;
- Sprijinul financiar destinat grupurilor de producători din sectorul legume-fructe.

6. **Masuri finantate de la bugetul de stat:**

- Renta viagera;
- Ajutorul de stat pentru motorina utilizata in agricultura.

A. Situatia cererilor depuse in Campania 2018 la APIA – Centrul judetean Sibiu

In **Campania 2018** la APIA - Centrul Judetean Sibiu s-au primit un numar de **13.873 cereri** de sprijin pe suprafata. Suprafata totala declarata de fermieri fiind de **169.858,17 ha**. Toate cererile au fost digitizate in IPA-ON LINE, de catre consilierii APIA in prezenta fermierilor.

Referitor la **Campania de primire cereri 2018** mentionam ca aceasta s-a incheiat la data de **15.05.2018**.

Facand o paralela cu campaniile anterioare, se observa o scadere a numarului de fermieri, inasa o crestere a suprafetei solicitate la plata. Ceea ce inseamna ca asistam la un proces de comasare, fapt ce poate doar sa ne bucure, acesta fiind unul dintre obiectivele Politicii Agricole Comune, realizarea unei agriculturi performante.

In perioada **16-31 mai 2018** fermierii au putut depune modificari la cererile unice de plata depuse in cadrul Campaniei 2018, fara penalizari,

A urmat etapa de control administrativ al cererilor de sprijin intre 4 iunie – 4 iulie 2018 (verificarea conditiilor de eligibilitate pe baza informatiilor furnizate de catre solicitanti in cererea de sprijin si in documentele atasate acesteia), rezolvarea situatiilor de suprapunere/supradeclarare a blocurilor fizice urmand ca din 5 iulie pana in 1 octombrie sa se desfasoare controlul in teren sau prin teledetectie, pe un esantion de minim 5% din totalul cererilor depuse in campania 2018.

Incepad cu Campania 2016 fermierii beneficiaza in plus de posibilitatea ca in termen de 35 zile de la termenul limita de depunere sa-si rectifice erorile de supradeclarare si suprapunere (identificare) fara a fi sanctionati. Cei care din diferite motive (in special cazurile de litigiu) au refuzat corectarea suprapunerilor vot fi sanctionati pentru ca APIA nu acorda plata dubla pe aceeasi suprafata de teren.

B. Situația detaliată a plăților efectuate de către APIA – Centrul județean Sibiu aferente Campaniei 2017

1. Plăți directe în avans Campania 2017

În perioada 16 octombrie – 30 noiembrie 2017 APIA – Centrul județean Sibiu a acordat avansul pe suprafața într-un quantum de **20.876.707,62 euro**.

2. Plăți directe finale efectuate până la 30.06.2018

Conform art. 75 din Regulamentul CE nr. 1306/2013 platile pentru Campania în curs se fac în perioada 1 decembrie - 30 iunie a anului calendaristic următor.

Valoarea totală a plăților efectuate în această perioadă a fost de **32.118.652,70 euro**.

Prin urmare APIA Sibiu a autorizat la plată în Campania 2017 un număr de **14.110 fermieri** pentru suma totală de **52.995.360,32 euro**.

C. Situația cererilor unice depuse în Campania 2018 la APIA – Centrul județean Sibiu

Județ	Centrul județean/local	NR TOTAL CERERI PRIMITE ÎN Campania 2018	Suprafața agricolă totală declarată (ha)
SB	Agnita	2312	17.931,39
SB	Centrul județean Sibiu	523	84.867,78
SB	Mediaș	3422	21.698,22
SB	Miercurea Sibiului	1781	12.916,37
SB	Porumbacu de Jos	1516	7.020,12
SB	Sibiu	4319	25.424,29
	TOTAL	13.873	169.858,17

**D. Situația plăților pentru Masurile specifice gestionate de catre APIA –
Centrul judetean Sibiu in Campania 2017**

Nr crt.	Măsura	Nr. cereri solicitate	Nr. cereri eligibile	Valoare autorizata la plata in euro	Valoare autorizata la plata in lei
1	Program de restructurare/reconversie a plantațiilor viticole, derulate cu sprijin comunitar	5	4	687.765,53	3.120.254,15
2	Programul Național Apicol (HG nr.)	191	170	125.544,52	569.855,10
3	Ajutorul comunitar pentru furnizarea laptelui in instituțiile școlare (HG nr. 1628/2008)	2	2	242.290,29	1.085.009,88
4	Măsura 215 – bunăstare in favoarea animalelor pachet; <i>a) porcine</i>	10	10	435.665,68	1.977.050,90
5	Măsura 215 – bunăstare in favoarea animalelor pachet; <i>b) păsări</i>	48	40	298.966,34	1.352.659,44
6	Ajutorul comunitar pentru încurajarea consumului de fructe in instituțiile școlare distribuția de mere - <i>an școlar 2016-2017</i>	1	1	187.568,59	848.560,29
7	Ajutorul comunitar pentru încurajarea consumului de fructe in instituțiile școlare – <i>MASURI ADIACENTE</i> (pentru organizarea de vizite la ferme, concursuri si zile tematice privind consumul de fructe si legume - <i>an școlar 2016-2017</i>)	1	1	91.645,16	415.152,57
8	Ajutor exceptional destinat producătorilor de lapte HG 211/2017 cu modificările si completările ulterioare	128	119	153.376,7	683.676,66
	TOTAL			2.222.822,81	10.052.218,99

Nr. crt.	Măsura	Nr. cereri	Suma autorizata la plata (lei)
1	Renta viageră agricolă (Legea nr. 247/2005)	480	566.465,20
3.	Ajutorul de stat pentru ameliorarea raselor de animale (HG 1179/2014)	43	1.401.304,43
4.	Ajutorul de stat pentru motorina utilizată în agricultură (Ordin MADR nr. 1272/2015)	665	3.338.566
TOTAL			5.306.335,63
TOTAL GENERAL (lei)			15.358.554,62

E. ACTIVITATI LEGATE DE CONTROLUL PE TEREN

In Campania 2017 APIA –Centrul judetean Sibiu a desfasurat activitati de control clasic in teren si prin teledetectie, astfel:

- **control clasic:** 548 fermieri, cu un total de 16.315 parcele de verificat si o suprafata de 45.523,75 ha;
- **total fermieri controlati prin teledetectie:** 1.059 (din care verificari pe teren cu scop tanar fermier, ecoconditionalitate, agromediu, 140 dosare, cu un numar de 2.374 parcele de verificat)
- **esantion verificare GAEC 4 (de iarna) 2017:** 182 dosare;
- **supracontrol:** 2 ferme.

Total parcele de verificat in campania de control 2017: 19.049.

In campania 2018 au fost esantionati un numar de **471 fermieri la control clasic** cu un numar de **13.492 parcele cu o suprafata de 35.392 ha** si un numar de **863 fermieri controlati prin teledetectie**, din care **verificari pe teren** cu scop control ecoconditionalitate si agromediu, inverzire, tanar fermier 189 dosare, **cu un numar de 2.875 parcele de verificat. Total parcele de verificat in campania de control 2018:16.367**

In situatia in care la control sunt constatate neconformitati fermierii vor fi penalizati in functie de gravitatea acestora in conformitate cu prevederile legale.

F. SITUATIA DEBITELOR

Nr. debite	Cuquantum constituit -lei	Total Cuquantum recuperat lei	Cuquantum ramas de recuperat - lei	Procent recuperare
6.770	19.065.793,26	16.020.981,33	3.044.811,81	84,03%

APIA - Centrul Judetean Sibiu, pentru a veni in sprijinul fermierilor, elibereaza adeverinte de credit in avans pentru Campania 2018, incepand cu data de 07.07.2018, in baza protocolului incheiat cu bancile comerciale.

Valoarea creditului va fi de pana la 80% din suma convenita beneficiarilor pentru schemele de sprijin solicitate.

Director Executiv,
Teodor Hategan

ORDIN nr. 62 din 13 iunie 2018

privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției și de educație pentru promovarea integrității în cadrul Ministerului Afacerilor Interne

EMITENT: Ministerul Afacerilor Interne

PUBLICAT ÎN: Monitorul Oficial nr. 519 din 25 iunie 2018

Având în vedere competențele delegate Direcției Generale Anticorupție prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 120/2005 privind operaționalizarea Direcției generale anticorupție din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 383/2005, cu modificările și completările ulterioare, pentru prevenirea și combaterea corupției în rândul personalului Ministerului Afacerilor Interne,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

CAP. I

Dispoziții generale

ART. 1

Prezentul ordin reglementează modul de organizare și desfășurare a activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare MAI, precum și activitățile de educație pentru promovarea integrității.

ART. 2

(1) Prevenirea corupției constituie ansamblul măsurilor realizate în scopul reducerii incidenței faptelor de corupție săvârșite de personalul MAI, al adoptării unui comportament integru și al creșterii încrederii cetățenilor în instituție.

(2) Prevenirea corupției se realizează prin:

- a) activități de informare și instruire anticorupție a personalului MAI;
- b) campanii/acțiuni de prevenire a corupției pentru conștientizarea cauzelor și consecințelor implicării în fapte de corupție, adresate personalului MAI și cetățenilor;
- c) managementul riscurilor de corupție;
- d) evaluarea reacției instituționale la corupție;
- e) activități de educație pentru promovarea integrității;
- f) efectuarea testelor de integritate.

CAP. II

Activități de informare și instruire anticorupție a personalului MAI

ART. 3

Activitățile de informare și de instruire anticorupție se realizează de către personalul specializat din cadrul Direcției Generale Anticorupție, denumită în continuare DGA.

ART. 4

(1) Activitățile de informare anticorupție se desfășoară în scopul prezentării riscurilor de corupție specifice unui domeniu de activitate, a informațiilor de noutate privind activitatea de prevenire și combatere a corupției, a legislației, a studiilor și cercetărilor ce privesc acest domeniu.

(2) Activitățile de informare anticorupție se realizează din inițiativa DGA sau la solicitarea structurilor MAI și se desfășoară pe o durată de cel puțin 30 de minute.

ART. 5

(1) Activitățile de instruire anticorupție se desfășoară în vederea dezvoltării capacității personalului MAI de a utiliza și combina cunoștințe teoretice, deprinderi practice și atitudini specifice în domeniul prevenirii corupției.

(2) Activitățile de instruire anticorupție se realizează din inițiativa DGA sau la solicitarea structurilor MAI și au în vedere, cu prioritate, personalul nou-încadrat în MAI, cel care activează în domenii expuse în mod deosebit riscurilor de corupție, precum și personalul cu funcții de conducere.

ART. 6

Activitățile de instruire anticorupție se desfășoară cu un număr maxim de 30 de participanți, pe o durată de cel puțin două ore.

ART. 7

(1) Întregul personal al MAI are obligația de a participa la activitățile de instruire anticorupție desfășurate de către DGA, cel puțin o dată la 3 ani.

(2) Personalul MAI nou-încadrat și cel care ocupă posturi de conducere au obligația de a participa la activitățile de instruire anticorupție desfășurate de către DGA, în primele 6 luni de la numirea/împuternicirea în funcție.

ART. 8

La solicitarea DGA, structurile MAI asigură condițiile corespunzătoare organizării activităților de informare sau de instruire anticorupție.

ART. 9

Personalul DGA planifică, organizează și desfășoară activități de informare și instruire anticorupție, în conformitate cu prevederile prezentului ordin și ale procedurilor operaționale.

CAP. III

Campanii/acțiuni de prevenire a corupției pentru conștientizarea cauzelor și consecințelor implicării în fapte de corupție, adresate personalului MAI și cetățenilor

ART. 10

(1) Campania de prevenire a corupției reprezintă un ansamblu de acțiuni de amploare, desfășurate la nivel național, regional sau local, ce implică utilizarea mai multor materiale cu caracter preventiv, pentru conștientizarea de către personalul MAI și cetățeni a cauzelor și consecințelor implicării în fapte de corupție.

(2) Acțiunea de prevenire a corupției reprezintă o activitate desfășurată la nivel național, regional sau local, ce implică utilizarea unui număr redus de materiale cu caracter preventiv, pentru conștientizarea de către personalul MAI și cetățeni a cauzelor și consecințelor implicării în fapte de corupție.

ART. 11

(1) Personalul DGA planifică, organizează și desfășoară campanii și acțiuni de prevenire a corupției în conformitate cu prevederile prezentului ordin și ale procedurilor operaționale.

(2) Campaniile și acțiunile de prevenire a corupției pot fi organizate și implementate cu sprijinul structurilor MAI din care face parte publicul-țintă sau cu care interacționează publicul-țintă, precum și cu sprijinul altor entități din afara MAI.

CAP. IV

Managementul riscurilor de corupție

ART. 12

(1) Managementul riscurilor de corupție reprezintă ansamblul proceselor ce vizează identificarea, descrierea, evaluarea și ierarhizarea factorilor instituționali și individuali care favorizează ori determină săvârșirea faptelor de corupție, elaborarea și aplicarea măsurilor necesare pentru prevenirea apariției și limitarea efectelor acestora.

(2) La nivelul fiecărei structuri MAI, activitatea de management al riscurilor de corupție se materializează într-un document ce se supune monitorizării și evaluării anuale de către DGA.

ART. 13

Scopul activității de management al riscurilor de corupție este reprezentat de adoptarea la nivelul tuturor structurilor MAI a unor măsuri de control și/sau prevenire, adaptate cauzelor care determină posibilitatea de apariție a unor fapte de corupție, astfel încât probabilitatea apariției acestora și impactul resimțit la nivelul activităților ministerului să fie diminuate.

ART. 14

Activitățile de management al riscurilor de corupție vizează următoarele obiective:

- a) creșterea nivelului integrității, transparenței instituționale și a bunei desfășurări a activităților specifice;
- b) stabilirea priorităților de intervenție în domeniul prevenirii corupției;
- c) asumarea responsabilității de către personalul de conducere cu privire la implementarea măsurilor de prevenire/control a/al riscurilor de corupție.

ART. 15

(1) Cadrul conceptual și organizatoric al activității de management al riscurilor de corupție se stabilește prin procedura de sistem privind managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor MAI, care se realizează de către DGA și se transmite tuturor structurilor.

(2) Activitățile de management al riscurilor de corupție sunt realizate prin intermediul unei aplicații informatice utilizate în acest scop, denumită Managementul asistat al riscurilor de corupție (MARC).

(3) DGA administrează și asigură funcționarea aplicației informatice pentru managementul riscurilor de corupție.

ART. 16

(1) DGA asigură monitorizarea, coordonarea și evaluarea activității de management al riscurilor de corupție desfășurate de către structurile MAI și a măsurilor de prevenire/control a/al riscurilor de corupție adoptate și implementate de către acestea, pe baza datelor, informațiilor și rapoartelor transmise de către structurile MAI.

(2) Structurile MAI au obligația de a furniza DGA datele și informațiile solicitate privind activitatea de management al riscurilor de corupție.

CAP. V

Evaluarea reacției instituționale la incidentele de integritate

ART. 17

Incidentul de integritate reprezintă situația în care asupra unui angajat MAI a fost dispusă cel puțin una dintre următoarele măsuri:

a) încetarea disciplinară a raporturilor de serviciu/muncă, ca urmare a săvârșirii unei abateri de la normele deontologice sau de la alte prevederi similare menite să protejeze integritatea funcției publice;

b) trimiterea în judecată sau condamnarea pentru săvârșirea unei infracțiuni de corupție sau a unei fapte legate de nerespectarea regimului interdicțiilor, incompatibilităților, conflictului de interese sau declarării averilor;

c) rămânerea definitivă a unui act de constatare emis de către Agenția Națională de Integritate, referitor la încălcarea obligațiilor legale privind averile nejustificate, conflictul de interese sau regimul incompatibilităților;

d) rămânerea definitivă a unei decizii emise de Consiliul general al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU) privind o lucrare științifică.

ART. 18

Obiectivele evaluării reacției instituționale la incidentele de integritate sunt:

a) identificarea factorilor individuali și organizaționali care au favorizat producerea incidentelor de integritate;

b) identificarea punctelor tari și a punctelor slabe în implementarea măsurilor de prevenire/control a/al riscurilor de corupție;

c) verificarea gradului de eficacitate și a conformității măsurilor stabilite la nivelul structurii evaluate cu bunele practici din domeniul de activitate;

d) identificarea de criterii/indicatori care să permită anticiparea prezenței unor riscuri de corupție;

e) identificarea segmentelor de activitate unde pot fi aduse îmbunătățiri care să conducă la o mai bună prevenire/la un mai bun control a/al riscurilor de corupție.

CAP. VI

Activități de educație pentru promovarea integrității

ART. 19

Educația pentru promovarea integrității constituie ansamblul măsurilor aplicate în vederea însușirii cunoștințelor, a formării și dezvoltării capacităților, atitudinilor, deprinderilor și comportamentelor copiilor, adolescenților, tinerilor și adulților, contribuind la buna creștere, cunoașterea drepturilor și obligațiilor, dezvoltarea comportamentului integru, creșterea gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție. Educația în domeniul eticii și integrității se realizează atât la nivelul MAI, cât și în rândul cetățenilor, de către DGA.

ART. 20

Activitățile de educație pentru promovarea integrității la nivelul MAI se realizează prin:

- a) introducerea în curriculumul instituțiilor de formare inițială și al centrelor de pregătire aflate în subordinea MAI a unor teme/discipline privind etica și integritatea; personalul DGA poate participa la susținerea temelor sau la activitățile de formare în cadrul unor discipline privind etica și integritatea;
- b) prezentarea de către reprezentanții DGA a unor teme privind etica și integritatea în cadrul instituțiilor de învățământ care pregătesc personal pentru nevoile MAI, la solicitarea instituțiilor sau din inițiativa DGA, cu acordul acestora;
- c) acordarea de către DGA a sprijinului de specialitate în vederea pregătirii unor cadre didactice în domeniul prevenirii corupției, la solicitarea instituțiilor de formare inițială și a centrelor de pregătire aflate în subordinea MAI;
- d) sesiuni de comunicări științifice pe teme incidente domeniului anticorupție;
- e) cursuri, seminare și ateliere de lucru pe teme anticorupție.

ART. 21

Activitățile de educație pentru promovarea integrității adresate cetățenilor sunt:

- a) activități organizate și desfășurate în cadrul unor entități din afara MAI sau în parteneriat/colaborare cu acestea, din inițiativa DGA sau la solicitarea acestora;
- b) activități educativ-preventive realizate în parteneriat/ colaborare cu societatea civilă/organizații neguvernamentale/ asociații/fundații/mediul de afaceri, în vederea cooptării societății civile și mediului de afaceri în activitățile concrete de implementare a măsurilor de prevenire a corupției;
- c) activități de promovare a atitudinii civice și de informare cu privire la noțiunile incidente domeniului anticorupție;
- d) participarea la evenimente organizate de MAI cu caracter informativ-preventiv, educativ și de reprezentare;
- e) activități organizate în cadrul unor programe educaționale desfășurate la nivel național sau în cadrul unor parteneriate cu inspectoratele școlare, organizații neguvernamentale, asociații, fundații etc.;
- f) participarea în cadrul unor ateliere de lucru, informări, concursuri

tematice, tabere organizate pe diverse subiecte anticorupție pentru prezentarea, conștientizarea și dezbaterăa unor teme privind consecințele și cauzele corupției, precum și metodele și mijloacele de prevenire a acesteia;

g) sesiuni de comunicări științifice, cursuri, seminare și ateliere de lucru pe teme anticorupție destinate cetățenilor;

h) alte activități organizate pentru sau împreună cu cetățenii în scopul prevenirii faptelor de corupție.

CAP. VII

Consilierul pentru integritate

ART. 22

(1) Consilierul pentru integritate este persoana desemnată la nivelul structurilor aparatului central al MAI, instituțiilor și structurilor aflate în subordinea MAI, respectiv structurilor subordonate acestora ai căror conducători au calitatea de ordonatori terțiari de credite, pentru sprijinirea activităților de prevenire a corupției desfășurate de către DGA în condițiile prezentului ordin.

(2) Șefii structurilor prevăzute la alin. (1) pot dispune desemnarea consilierilor pentru integritate și la alte structuri din subordine, având la bază criteriile minimale reprezentate de:

- a) volumul și complexitatea activităților structurii;
- b) numărul angajaților din cadrul structurilor subordonate;
- c) posibilitățile concrete de prevenire a corupției;
- d) distanța dintre sediul structurii subordonate și sediul structurii ierarhic superioare.

ART. 23

Consilierul pentru integritate se desemnează prin dispoziție/ordin a/al conducătorului structurii MAI din care face parte.

ART. 24

(1) Consilierul pentru integritate are următoarele atribuții:

- a) asigură diseminarea materialelor transmise de către DGA cu privire la activitatea de prevenire și combatere a corupției din MAI;
- b) ține evidența nominală a personalului care participă la activitățile de informare și de instruire anticorupție organizate de către DGA;
- c) propune șefului structurii organizarea și desfășurarea unor activități de instruire realizate de către personalul specializat al DGA;
- d) asigură secretariatul grupului de lucru pentru prevenirea corupției, constituit în conformitate cu procedura de sistem privind managementul riscurilor de corupție în cadrul structurilor MAI;
- e) sprijină personalul DGA în realizarea activităților de monitorizare, reevaluare a riscurilor ori de realizare a evaluărilor privind reacția instituțională la incidentele de integritate.

(2) Fișa postului persoanei desemnate consilier pentru integritate se actualizează cu atribuțiile prevăzute la alin. (1), în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului ordin.

(3) Activitatea desfășurată de persoana desemnată consilier pentru

integritate poate face parte din evaluarea anuală de serviciu.

ART. 25

În vederea îndeplinirii atribuțiilor specifice, DGA asigură instruirea consilierilor pentru integritate.

CAP. VIII

Responsabilitatea personalului de conducere

ART. 26

(1) În vederea prevenirii faptelor de corupție, personalul de conducere din cadrul MAI are următoarele responsabilități:

- a) asigură participarea personalului din subordine la activitățile de informare și de instruire anticorupție organizate de DGA;
- b) sprijină personalul specializat al DGA în organizarea și implementarea campaniilor și acțiunilor de prevenire a corupției;
- c) asigură punerea în aplicare a măsurilor prevăzute în Planul de integritate pentru implementarea, la nivelul MAI, a Strategiei naționale anticorupție;
- d) asigură managementul riscurilor de corupție și aplică măsurile de prevenire și control al riscurilor la corupție;
- e) solicită sprijinul DGA cu privire la măsurile ce pot fi dispuse pentru prevenirea faptelor de corupție din domeniul de competență;
- f) sprijină personalul specializat al DGA în realizarea vizitelor de evaluare privind reacția instituțională la incidentele de integritate;
- g) furnizează DGA documente referitoare la organizarea și funcționarea structurii, precum și alte date necesare pentru pregătirea activităților de prevenire a faptelor de corupție;
- h) asigură postarea la avizier, în locuri vizibile (birouri destinate relațiilor cu publicul/primirii în audiență, săli de așteptare, suprafața exterioară a clădirilor etc.), precum și pe prima pagină a site-urilor proprii de internet și intranet a mesajelor sau materialelor anticorupție puse la dispoziție de către DGA.

(2) Fișa postului pentru personalul de conducere din cadrul MAI se actualizează cu atribuțiile prevăzute la alin. (1), în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului ordin.

(3) Activitatea desfășurată de personalul de conducere din cadrul MAI, în vederea prevenirii faptelor de corupție, poate face parte din evaluarea anuală de serviciu.

CAP. IX

Dispoziții finale

ART. 27

(1) Șefii structurilor MAI au obligația de a comunica aparatului propriu al DGA sau, după caz, serviciilor județene anticorupție/Direcției Anticorupție pentru Municipiul București și Județul Ilfov persoanele desemnate consilieri pentru integritate, cu datele de contact ale acestora (de exemplu, telefon, e-mail și fax), în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului ordin, precum și orice modificări cu privire la acestea, în termen de 30 de zile de la momentul survenirii lor.

(2) Prelucrările de date cu caracter personal se efectuează cu

respectarea reglementărilor legale privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

ART. 28

La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 86/2013 privind organizarea și desfășurarea activităților de prevenire a corupției în cadrul Ministerului Afacerilor Interne, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 368 din 20 iunie 2013, se abrogă.

ART. 29

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul afacerilor interne,
Carmen Daniela Dan

București, 13 iunie 2018.

Nr. 62.

CTCE Piatra Neamă